

**Service- och teknikförvaltningen**

2023-12-07

**Sammanträdande organ**

Service- och tekniknämnden

**Tid**

2023-12-14 klockan 13:15

**Plats**

Solrosen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Beteckning</b>
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Service- och tekniknämndens plan med budget 2024	STN/2023:175
5	Revidering av service- och tekniknämndens delegationsordning	STN/2023:270
6	Upphörande av styrdokumentet - Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen	STN/2023:266
7	Yttrande över motion om rätt till kostnadsfri frukost i skolan	STN/2023:230
8	Yttrande över motion om enkel och attraktiv mat i skolan	STN/2023:273
9	Granskningsyttrande till föreslagen detaljplan för Strängstorpsvägen	STN/2023:268
10	Komplettering av Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar	STN/2023:276
11	Verksamhetsinformation	
12	TEMA: Fastigheter och anläggning	
13	Anmälan av delegationsbeslut	
14	Meddelanden	

Anneli Hedberg (S)

Ordförande

## Service- och tekniknämndens plan med budget 2024

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att fastställa upprättat förslag till nämndens plan med budget 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunens långsiktiga planering ska enligt styrsystemet styras av kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Kommunplanen ligger till grund för planeringen för hela kommunkoncernen under hela mandatperioden. Planeringen inför ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller preliminära ekonomiska ramar samt uppdrag och anvisningar till nämnder och bolag för det fortsatta planeringsarbetet. Den 22 juni fastställde service- och tekniknämnden sitt underlag inför beredningen av kommunens övergripande plan med budget.

Den 20 november beslutade kommunfullmäktige om övergripande plan med budget 2024-2026. Fullmäktiges beslut innebär för service- och tekniknämnde en ram för 2024 om 245 236 tkr, att jämföra med 139 528 tkr för 2023. Ökningen mellan åren förklaras i huvudsak av ett tillskott om 84 655 tkr till följd av en omfördelning mellan nämnderna, i syfte att minska interndebiteringen i organisationen. Tillskjutna medel utgör således inte någon egentlig utökning av verksamhetens resurser, utan är följderna av ett skifte av finansieringsmodell. Vidare har nämndens ram tillförts medel motsvarande den inflationspott (9 820 tkr) som kommunfullmäktige beslutade i samband med delåret 2023.

I likhet med övriga nämnder har service- och tekniknämnden även tilldelats ett besparingsuppdrag i ramen för 2024. För service- och tekniknämnden motsvarar detta en neddragning med -2 070 tkr.

Service- och teknikförvaltningen har med utgångspunkt från övergripande plan med budget, samt kommunplanen för 2023-2026, upprättat ett förslag till service- och tekniknämndens plan med budget 2024.

### Ärendets handlingar

- Nämndens plan med budget 2024, service och tekniknämnden

Pierre Jansson  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till: akt

# Nämndens plan med budget

2024

# Innehållsförteckning

<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
Ansvarsområde.....	3
<b>Förutsättningar, mål och prioriteringar</b> .....	<b>4</b>
Tillväxt, bostäder & fler jobb .....	4
Ökad trygghet & säkerhet .....	4
Skola & utbildning för framtiden .....	6
Trygg omsorg & vård.....	6
Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer .....	6
Klimatsmart & hållbar kommun .....	7
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation.....	9
<b>Volymutveckling</b> .....	<b>11</b>
Service- och tekniknämnden .....	11
Kommentar till volymmått .....	11
<b>Driftsbudget</b> .....	<b>12</b>
<b>Revidering av taxor och avgifter</b> .....	<b>13</b>
<b>Investeringsbudget</b> .....	<b>14</b>
<b>Särskilda uppdrag</b> .....	<b>15</b>
<b>Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i kommunplanen</b> .....	<b>16</b>
<b>Bilaga: Plan för arbete med jämförelser och goda exempel</b> .....	<b>17</b>

## Bilagor

*Bilaga 1: Investeringsbudget 2024 med plan 2025-2028*

*Bilaga 2: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i Kommunplan 2023-2026 (STN)*

# Inledning

Kommunens långsiktiga planering ska enligt styrsystemet styras av kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Kommunplanen ligger till grund för planeringen för hela kommunkoncernen under hela mandatperioden. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller preliminära ekonomiska ramar samt uppdrag och anvisningar till nämnder och bolag för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget.

Under september och oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget. Den behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämnderna fastställa nämndens plan med budget senast i december.

## Ansvarsområde

### Service- och tekniknämnden

Service- och tekniknämnden med förvaltning är kommunens gemensamma service- och tjänsteleverantör som på olika sätt främjar visionen om läge för liv och lust. Ansvarar för drift, förvaltning och utveckling av tjänster inom måltid, stadsmiljö och infrastruktur, aktiv fritid och service. Service- och tekniknämnden är kommunens väghållningsmyndighet och trafiknämnd.

I uppdraget ingår tillagning av måltider för servering och distribution till kommunens verksamheter, ansvar för anläggning och skötsel av gång- och cykelvägar, gator, gatubelysning, parker samt fritidsanläggningar. Skötsel av kommunens badplatser, vandringsleder, skog- och naturområden, samordning av felanmälan och beredskap avseende infrastruktur och offentlig miljö ingår också i uppdraget. Att tillhandahålla fritidsanläggningar åt kommunens föreningsliv och medborgare samt administrera bidrag till kommunens idrottsföreningar är en annan viktig del, likaså är att ge stöd till kommunens kärnverksamheter med bilsamordning, lokalvård, vaktmästeri, kommunväxel, logistik samt post- och pakethantering.




# Förutsättningar, mål och prioriteringar

## Tillväxt, bostäder & fler jobb

Service- och teknikförvaltningen ska under 2024 fortsätta att bidra till att göra vägen till egen försörjning kortare för de som idag står långt från arbete och studier. Detta ska bland annat ske genom att ta emot praktikanter inom Viadidakts arbetsmarknadsåtgärder. Att hitta sätt för dessa personer att etablera sig i arbetslivet är betydelsefullt både för individen och för kommunen. I detta arbete strävar förvaltningen efter att erbjuda en god tillgång på platser för praktik och arbetsträning med bra handledning. Inom verksamheten pågår därför ett målmedvetet arbete med att säkerställa en god mottagningskapacitet med bra förutsättningar för en kompetenshöjande praktik. Förutom att bidra till ökad sysselsättning är detta ett av flera verktyg för att säkra organisationens kompetensförsörjning.

Service- och teknikförvaltningen har under flera år verkat för att öka antalet lokala leverantörer av livsmedel. Detta i syfte är att stimulera produktionen i närområdet och därigenom kunna använda lokalt producerade råvaror inom kommunens offentliga måltider. En ökad livsmedelsproduktion i länet är även ett av målen i den regionala livsmedelsstrategin för Sörmland, både för att skapa en mer hållbar produktion och för att öka länets självförsörjningsgrad och krisberedskap. Under 2023 har förvaltningen prövat nya samarbetsformer med en lokal småskalig grönsaksproducent. Målsättningen är att vidareutveckla detta arbetssätt under 2024.

I Katrineholm finns en lång tradition av att anordna event, arrangemang, cuper, läger och tävlingar inom idrott, kultur och andra intresseområden. Service- och teknikförvaltningens verksamheter bidrar ofta till att på olika sätt skapa förutsättningar för dessa arrangemang. Mängden besökare inom idrottsturismen gynnar näringslivet, men ger också möjligheter att marknadsföra Katrineholm som en plats att leva, bo och verka på. Här finns möjligheter att i samverkan med andra förvaltningar och destinationsbolaget +Katrineholm utveckla detta arbete ytterligare.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<b>Ökad sysselsättning och egen försörjning</b> Huvudansvar: VIAN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  1. Ingen fattigdom  5. Jämställdhet  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Erbjud platser för praktik och arbetsträning med bra handledning</li><li>• I samverkan med Viadidakt utbilda de medarbetare i verksamheten som även fungerar som handledare för att säkerställa ett gott praktikmottagande</li><li>• Utveckla möjligheterna för lokala matproducenter att leverera till kommunen</li><li>• I samverkan med andra förvaltningar och aktörer bidra till att utveckla idrottsturismen</li><li>• I samarbete med utbildningsförvaltningen ta emot proo-elever från årskurs 8</li></ul>

## Ökad trygghet & säkerhet










En välskött utomhusmiljö upplevs också som en trygg sådan. Att människor trivs och vistas utomhus




är en betydelsefull trygghetsfrämjande faktor. Därför ska fortsatta satsningar på belysning, välskötta grönytor och gator, samt skyndsamma åtgärder mot skadegörelse, nedskräpning och klotter prioriteras. Dessa insatser är en viktig del av arbetet med att skapa trygga och attraktiva boende- och livsmiljöer. För det kommundemensamma arbetet med att minska nedskräpningen är bland annat den nya avfallsplanen för Katrineholms kommun en viktig utgångspunkt. Vidare är deltagande i trygghetsvandringar betydelsefullt, utifrån vilka identifierade risker och brister ska åtgärdas.

Förvaltningen bidrar även till en trygg och välfungerande skolmiljö. Måltidsverksamhet, städning och vaktmästeri har stor betydelse när det gäller att skapa förutsättningar för studiero och lärande. Vad gäller städningen fortsätter också ett utvecklingsarbete kring skolans toaletter. Ambitionen är att tillsammans med KFAB och bildningsförvaltningen gemensamt arbeta med beteende, städning och underhåll för en trevligare och tryggare skolmiljö.

Vidare ska satsningen på att prioritera insatser som främjar gång- och cykeltrafik fortsätta. Detta för att öka tillgänglighet och trygghet för oskyddade trafikanter samt för att främja hållbara och hälsosamma resvanor. Avsikten är också att bidra till att uppfylla resultatmålet om att Katrineholm ska vara den cykelvänligaste staden. Den under 2022 genomförda väginventeringen ska ligga till grund för en långsiktig resursplanering av kommunens gatu- och vägunderhåll.



Inom ramen för målområdet fortsätter även arbetet med att stärka beredskapen för olika typer av samhällsstörningar. Här har händelseutvecklingen de senaste åren satt ljuset på vikten av en god beredskapsplanering. Det ansvar som kommuner och regioner har för medborgarna i vardagen gäller även vid kris. Under 2024 ska förvaltningen bland annat fortsätta arbetet med att stärka förutsättningarna att upprätthålla den offentliga måltidsverksamheten vid kris och höjd beredskap. Arbetet sker med utgångspunkt från Livsmedelsverkets Beredskapshandbok för offentliga måltider.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<p><b>Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka</b>  Huvudansvar: KS/KLF  Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR   5. Jämställdhet   16. Fredliga och inkluderande samhällen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensifierad städning i Katrineholms centrum</li> <li>• Åtgärda klotter skyndsamt</li> <li>• Prioritera belysningsåtgärder utifrån ett trygghetsperspektiv</li> <li>• Arbeta med suicidpreventiva åtgärder i den offentliga miljön utifrån kartläggning och kunskapsbaserade arbetssätt</li> </ul>
<p><b>Ökad trygghet i skolan</b>  Huvudansvar: BIN  Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR   4. God utbildning för alla   5. Jämställdhet   16. Fredliga och inkluderande samhällen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsatt arbete med att skapa tryggare skoltoaletter</li> <li>• Vidareutveckla städningen av kommunens skolor för ökad trivsel och trygghet</li> <li>• Skapa trygga måltidsmiljöer för alla elever, med extra fokus på situationen för barn med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar</li> </ul>
<p><b>Katrineholm ska upplevas som Sveriges cykelvänligaste stad</b>  Huvudansvar: KS/SBF  Medansvariga: BMN, STN   3. Hälsa och välbefinnande   11. Hållbara städer och samhällen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prioritera skötseln av gång- och cykelvägar</li> <li>• Prioritera underhållsarbete av gång- och cykelvägar avseende beläggning och asfalt</li> </ul>
<p><b>Ingen ska dö eller skadas allvarligt i trafiken</b>  Huvudansvar: KS/SBF  Medansvariga: KS/KLF, BMN, STN, VSR   3. Hälsa och välbefinnande   11. Hållbara städer och samhällen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gatuunderhållet av cykel- och vägbanor ska genomföras med ett olycksförebyggande perspektiv</li> </ul>

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<b>Ökad beredskap för samhällsstörningar</b> Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  3. Hälsa och välbefinnande  11. Hållbara städer och samhällen  13. Bekämpa klimatförändringen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stärka förutsättningarna att upprätthålla den offentliga måltidsverksamheten vid kris och höjd beredskap</li> <li>Bidra i det kommungemensamma arbetet kring ökad beredskap för samhällsstörningar</li> </ul>

## Trygg omsorg & vård

Service- och tekniknämndens verksamheter kommer under 2024 att bidra till målområdet på flera sätt. Välskötta utemiljöer, stadsgrönska, sport- och fritidsanläggningar är några av de faktorer som skapar förutsättningar för en god hälsa och meningsfulla aktiviteter, oavsett ålder. Individuell nutritionsbehandling inom vård- och omsorg, med handledning av personalen för att anpassa maten till individens behov, är ett annat exempel.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<b>Ökad nöjdhet med hemtjänsten</b> Huvudansvar: VON Medansvar: STN  3. Hälsa och välbefinnande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivera äldre med biståndsbedömd matdistribution att ta emot detta stöd genom att erbjuda provsmakning av matlådan</li> <li>Enkät till hemtjänstens brukare om nöjdhet med matdistributionen</li> </ul>
<b>Ökad nöjdhet med särskilt boende för äldre</b> Huvudansvar: VON Medansvar: STN  3. Hälsa och välbefinnande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Genom trivselaktiviteter utveckla restaurangerna vid kommunens äldreboenden som omtyckta och kända mötesplatser</li> <li>Erbjuda utematlagning inom äldreomsorg och funktionsstöd</li> <li>Matråd ska prioriteras inom äldreboenden för god samverkan mellan kök och avdelningspersonal</li> </ul>

## Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer

I en tid när platser konkurrerar med varandra om investeringar, besökare och inflyttare blir skötseln av det offentliga rummet en viktig förutsättning för att göra en kommun attraktiv i medborgarnas och omvärldens ögon. Parker, stadsgrönska, inbjudande lekparker, välskötta sport- och fritidsanläggningar samt andra miljöer som inbjuder till aktivitet och utevistelse har betydelse för människors benägenhet att besöka en plats, att bo kvar eller att flytta in. Service- och tekniknämndens verksamheter har därigenom en strategisk betydelse i arbetet med att under kommande år fortsätta att utveckla kommunens attraktivitet och identitet. För detta arbete kommer det under 2023 antagna platsvarumärket för Katrineholms kommun att vara en viktig utgångspunkt.











Under kommande år fortsätter även arbetet med att bidra till barn och ungas förutsättningar för en god hälsa och en meningsfull fritid. Samarbetet med organisationen Generation Pep ger stöd i arbetet och bidrar till utveckling inom området för en ökad social hållbarhet. En övergripande prioritering är att uppmuntra och utveckla insatser inom kommunen, föreningslivet och näringslivet som bidrar till en mer jämlik hälsa för barn och unga.

Det nya Idrottspolitiska programmet för Katrineholms kommun, som tagits fram under 2023, kommer att ge ytterligare vägledning kring hur förutsättningarna för idrott, fritid och föreningsliv ska stärkas. Den idrottstrategiska gruppen, en samverkansgrupp mellan kommun, RF SISU och föreningsliv kommer även efter det Idrottspolitiska programmets framtagande att samverka och bereda strategiska frågor inom området. Även föreningslivets samlade röst i Idrottsrådet, med RF SISU som sammankallande, kommer att vara en viktig samverkanspartner.



Vidare ska det nya Måltidspolitiska programmet, som också utarbetats under 2023, ange inriktning och prioriteringar för kommunens arbete med offentliga måltider. Det övergripande syftet är att bidra till att främja folkhälsan. Avsikten är att programmet ska träda i kraft i inledningen av 2024. Förvaltningens dietister kommer också att fortsätta sitt folkhälsofrämjande samarbete med förskola, skola, familjecentral samt elevhälsa.

Inom ramen för äldreomsorgslyftet genomför vård- och omsorgsförvaltningen under hösten 2023 en större utbildningsinsats för all omsorgspersonal. Då satsningen bland annat fokuserar på mat och hälsa stärks förutsättningarna för att rätt individanpassade åtgärder sätts in för verksamhetens brukare. En ökad kompetens inom måltid och hälsa kan även leda till att brukarnas nöjdhet med måltiderna ökar.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<p><b>Ökad nöjdhet med skötseln av den offentliga miljön</b> Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/SBF, BMN, KFAB</p> <p> 11. Hållbara städer och samhällen  15. Ekosystem och biologisk mångfald</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkra en likvärdig skötsel av de offentliga miljöerna i hela kommunen</li> <li>Fortsatt arbete med felavhjälpling och återkoppling med stöd av kommunens e-tjänst för felanmälan</li> </ul>
<p><b>Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet</b> Huvudansvar: STN Medansvariga: BIN, KULN, SOCN</p> <p> 3. Hälsa och välbefinnande  10. Minskad ojämlikhet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortsatt samverkan med Lyckliga gatorna</li> <li>Fortsätta satsningen "Tillsammans på isen" i samverkan med Kronfågel, Fritidsbanken, Lyckliga gatorna och kommunens is-föreningar</li> <li>Erbjuda tider för allmänhetens åkning i ishall och/eller isarena under hela året</li> <li>I samverkan med föreningsliv och andra förvaltningar undersöka förutsättningarna att bidra till fler organiserade aktiviteter för barn och unga under skollov</li> <li>Ge stöd och service till föreningslivet utifrån det nya Idrottspolitiska programmet</li> </ul>
<p><b>Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter</b> Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON</p> <p> 5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analysera besöksmönster i Duveholmshallen utifrån ett jämställdhetsperspektiv, som underlag för utveckling av verksamhetsinnehåll</li> <li>Stödja föreningslivet med kunskap om de regler, traditioner och praxis som finns för hur föreningar fungerar</li> </ul>
<p><b>Andelen barn och elever som äter av skolmaten ska öka</b> Huvudansvar: STN Medansvarig: BIN</p> <p> 2. Ingen hunger  3. Hälsa och välbefinnande</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utvärdera elevernas nöjdhet med skolmaten genom enkäter och appen Lajka maten</li> <li>Genom trivselaktiviteter utveckla högstadiets skolrestaurang som en central och positiv mötesplats för alla elever</li> </ul>
<p><b>Ökad nöjdhet med måltiderna och minskad risk för undernäring i äldreomsorgen</b> Huvudansvar: STN Medansvarig: VON</p> <p> 2. Ingen hunger  3. Hälsa och välbefinnande</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementera kommunens nya rutin för att förebygga, upptäcka och behandla undernäring</li> <li>Följa upp arbetet med sociala måltider</li> <li>Pilotprojekt om att kunna välja på två maträtter inom särskilt boende för äldre, med mål om att matsvinnet inte ökar</li> </ul>

## Klimatsmart & hållbar kommun

Attraktiva och hållbara boende- och livsmiljöer är viktigt för kommunens attraktivitet och identitet som plats. Bilden av Katrineholm som en blomstrande trädgårdsstad ska fortsätta att utvecklas i linje med de globala målen för hållbar utveckling. I Katrineholms kommuns senaste hållbarhetsredovisning anges flera utmaningar för service- och tekniknämndens verksamheter att





arbeta vidare med. Här framgår exempelvis att ytterligare åtgärder behövs för att minska matsvinnet, för att effektivisera energiförbrukningen och för att hantera det växande problemet med invasiva arter som hotar den biologiska mångfalden.













Arbetet för att bidra till en hållbar utveckling och samtidigt möta klimatomställningen innebär ett ökat förändringstryck inom service- och tekniknämndens verksamheter. Hållbarhetsperspektivet behöver stärkas inom såväl drift, skötsel, förvaltning och nyproduktion av infrastruktur, fastigheter och anläggningar. Med hjälp av bland annat omvärldsbevakning och nya arbetssätt kan insatser ske för att minska klimatavtrycket.

En prioriterad uppgift är också att bidra till det kommungemensamma arbetet med att minska elförbrukningen. Verksamheternas förbrukning, abonnemang och arbetssätt som påverkar elförbrukningen ska fortsätta att analyseras i syfte att hitta åtgärder som kan minska både förbrukning och kostnader. Arbetet med åtgärder för minskad elförbrukning ska planeras och genomförs i samarbete med KFAB, som är fastighetsägare till många av förvaltningens verksamhetslokaler.

Maten vi äter påverkar inte bara hälsan utan även miljön. De nya nordiska näringsrekommendationerna förordar både en ytterligare ökning av växtbaserad mat samt en minskning av kött och chark. Rekommendationerna har tagits fram inom ramen för Nordiska ministerrådet, som är de nordiska regeringarnas officiella samarbetsorgan. Dessa rekommendationer kommer att utgöra grunden för kostråden i Sverige och övriga nordiska länder.

Kommunens måltidsverksamhet avser att under kommande år fortsätta arbetet med att inspirera till hållbara och hälsosamma matvanor. Att bidra till att vidga barn och ungas referensramar och smakpreferenser gällande mat är en viktig uppgift. För det fortsatta arbetet med att medvetengöra eleverna om matens klimatpåverkan kommer det nya Måltidspolitiska programmet att ge ytterligare vägledning.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<p><b>Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter</b>  Huvudansvar: STN  Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR   13. Bekämpa klimatförändringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Använda det storregionala samverkansprojektet Fossilfritt 2030 som stöd i den fortsatta omställningen till en fossiloberoende fordonsflotta</li> <li>Fortsätta att ställa om till fossilfria fordon och maskiner</li> <li>Öka andelen fossilfria drivmedel</li> <li>Bidra till fler samordnade transporter genom att utveckla omlastningscentralen som kommunens gemensamma leveranspunkt för upphandlade leverantörer</li> <li>Prioritera ett hållbart och tryggt resande i enlighet med kommunens Rese- och fordonspolicy</li> <li>Arbeta med beteenden som främjar ett hållbart och tryggt resande</li> </ul>
<p><b>Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna</b>  Huvudansvar: KS/SBF  Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR   7. Hållbar energi för alla   12. Hållbar konsumtion och produktion   13. Bekämpa klimatförändringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regelbunden uppföljning av energi- och elförbrukning</li> <li>Arbeta med beteenden som kan minska energi- och elförbrukning</li> <li>Säkerställa ett el- och energieffektiviseringsperspektiv vid ombyggnationer och nyinvesteringar</li> <li>I samarbete med KFAB genomföra ett pilotprojekt med två tillagningskök i syfte att beräkna och minska antalet kWh/portion</li> </ul>

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<p><b>Ökad solexproduktion</b> Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN, KFAB</p> <p> 7. Hållbar energi för alla  13. Bekämpa klimatförändringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta fram en planering för kommande satsningar på solexproduktion</li> </ul>
<p><b>Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet</b> Huvudansvar: STN</p> <p> 2. Ingen hunger  12. Hållbar konsumtion och produktion  13. Bekämpa klimatförändringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiva åtgärder för att minska matsvinnet</li> <li>• Analysera livsmedelsinkörens klimatpåverkan för att minska klimatavtrycket</li> <li>• Ge matgästerna möjlighet att göra hållbara val genom att märka måltiderna utifrån koldioxidbelastning</li> <li>• Följa produktutvecklingen gällande förbrukningsmaterial för att hitta miljövänligare alternativ</li> </ul>
<p><b>Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk</b> Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</p> <p> 6. Rent vatten och sanitet för alla  11. Hållbara städer och samhällen  12. Hållbar konsumtion och produktion</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla samarbetet mellan vaktmästeriet och Viadidakts bytestorg för att fler saker ska gå vidare till återanvändning och återbruk</li> <li>• Ta hand om överbliven jord från anläggningsprojekt för återbruk vid kommande arbeten</li> <li>• Utreda möjligheten till återbruk av gruset från vinterväghållningen</li> </ul>
<p><b>Minskade utsläpp av näringsämnen och föroreningar till sjöar och vattendrag</b> Huvudansvar: BMN Medansvariga: KS/SBF, STN, KVAAB, VSR</p> <p> 6. Rent vatten och sanitet för alla  12. Hållbar konsumtion och produktion  14. Hav och marina resurser  15. Ekosystem och biologisk mångfald</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla kompetens och arbetsmetoder för att omhänderta tillkommande skötseluppdrag av dagvattenanläggningar såsom exempelvis dammar och diken</li> <li>• Fortsatt arbete med att förhindra spridning av granulär från kommunens konstgräsplaner</li> </ul>

## Hållbart arbetsliv & effektiv organisation

Personalen är den viktigaste resursen inom service- och tekniknämndens verksamheter. Medarbetarnas engagemang och kompetens är avgörande för verksamhetens kvalitet och effektivitet. Medarbetarna ska ges möjlighet till återkoppling och kompetensutveckling samt utrymme att kunna bidra till utvecklingsarbetet inom förvaltningen.





Arbetet för att höja frisknärvaron för förvaltningens medarbetare ska intensifieras. Genom att fokusera på arbetsglädje, hälsa, arbetsmiljö och den kommungemensamma värdegrunden RÖTT (respekt, öppenhet, tydlighet, tillit) ska det höga medarbetarengagemanget bibehållas och sjukfrånvaron minska.

Service- och teknikförvaltningens ekonomiska rapportering under 2023 visade hur utsatt verksamheten är för en stigande inflation. Även om prisuppgången på exempelvis livsmedel, drivmedel och energi stabiliserats så är kostnaderna på en fortsatt hög nivå. Detta medför fortsatta utmaningar under 2024, då de medel som tillskjutits nämnden för att möta inflationen inte fullt ut balanserar de senaste årens kostnadsutveckling. Till detta kommer att verksamhetens resurser minskar när skolornas elevantal sjunker, samt att nämnden genom kommunfullmäktiges budget tilldelats ett besparingsuppdrag. En annan viktig påverkansfaktor är att förvaltningen under 2024 behöver genomföra nya upphandlingar för bland annat vinterväghållning och gatubelysningsentreprenad.

Arbetet för att säkerställa en ekonomi i balans har högsta prioritet under 2024. Verksamhetens resurser ska användas så effektivt som möjligt, där effektivitet handlar om att nå mål eller resultat

med god kvalitet och till en rimlig kostnad. Detta kommer att kräva ett kontinuerligt arbete med prioritering, uppföljning, kostnadskontroll och effektivisering. Inom ramen för detta behöver konkreta besparingsåtgärder identifieras och vidtas. Utgångspunkten är att dessa åtgärder ska påverka servicenivå och måluppfyllelse så lite som möjligt. De ekonomiska förutsättningarna gör dock att service- och tekniknämnden under året kan komma att behöva ta ställning i frågor där avvägningar måste göras mellan kostnad och kvalitet.

Ett tillåtande klimat för nytänkande och ett aktivt arbete med att omhänderta medarbetarnas kreativitet kommer att vara nödvändigt för att skapa en än mer effektiv och flexibel verksamhet. Samverkan mellan enheter, avdelningar och andra förvaltningar ska fortsätta att utvecklas. Att arbeta med digitalisering och ny teknik är en viktig del i verksamhetsutvecklingen och ska bidra till såväl förbättrad service och tillgänglighet som till ökad intern effektivitet. Arbetet för ökad effektivitet och sänkta kostnader måste samtidigt ske utan att göra avkall på betydelsen av arbetsglädje och ett hållbart arbetsliv för förvaltningens medarbetare.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
<p><b>Högt medarbetarengagemang</b>  Huvudansvar: KS/KLF  Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR   8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fokusera på arbetsglädje, hälsa, arbetsmiljö och den kommungemensamma värdegrunden RÖTT</li> <li>Aktivt arbete med att omhänderta synpunkter och förbättringsförslag från medarbetarna, bland annat utifrån medarbetarundersökningen</li> <li>Utveckla arbetet med innehåll och genomförande av arbetsplatsträffar</li> <li>Tillvarata medarbetarnas kreativitet och engagemang i arbetet med att skapa en effektivare verksamhet</li> <li>Gemensamma personalsociala aktiviteter tillsammans med kulturförvaltningen</li> </ul>
<p><b>Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare</b>  Huvudansvar: KS/KLF  Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR   3. Hälsa och välbefinnande</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stärka arbetsmiljöarbetet med utgångspunkt från bland annat medarbetarundersökningen och kontinuerlig uppföljning av sjukfrånvaro, tillbud, skador och rehabiliteringsärenden</li> <li>I samverkan med HR stärka rehabiliteringsarbetet för sjukskrivna medarbetare och arbeta aktivt för att möjliggöra återgång till arbetet</li> <li>Hälsofrämjande insatser och utveckling av arbetet med hälsoinspiratörer i förvaltningen</li> <li>Uppmuntra medarbetare att använda friskvårdsbidraget</li> </ul>
<p><b>God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen</b>  Huvudansvar: KS/KLF  Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR   5. Jämställdhet   10. Minskad ojämlikhet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tydliggöra medborgarnas kontaktvägar till förvaltningen och effektivisera det interna kommunikationsflödet</li> <li>Fortsatt prioritera snabb hantering av inkomna synpunkter och felanmälningar</li> </ul>

# Volymutveckling

## Service- och tekniknämnden

Volymmått	Utfall 2022	Prognos 2023	Prognos 2024	Prognos 2025	Prognos 2026
Besök i simhallen	84 128	125 000	125 000	125 000	125 000
Asfaltsbeläggning, antal kvadratmeter	57 038	50 000	70 000	80 000	60 000
Skolluncher per dag under terminstid, antal inskrivna barn/ungdomar	6 850	6 800	6 600	6 600	6 500
Äldre som får matlåda hemlevererad genom omlastningscentralen, antal per vecka	200	230	240	250	260
Dagsportioner särskilt boende för äldre, antal per dag	333	350	370	370	400
Lunchgäster på Igelkottens och Dufvegårdens restauranger, antal per vecka	-	675	720	750	750
Städning på entreprenad, antal kvadratmeter	152 944	153 865	163 055	163 055	163 055
Inkommande samtal per dag i växeln	-	520	500	500	500
Bilar inom bilsamordningen	121	115	115	115	115

## Kommentar till volymmått

Under 2024 förväntas antalet besök i simhallen ha återgått till de nivåer som rådde före pandemin.

Prognosen gällande mängden asfaltsbeläggning återspeglar hur investeringsmedlen fördelats mellan åren, i kombination med förväntade avtalspriser.

Antalet barn- och elever till vilka skolluncher ska serveras minskar under kommande år beroende på förändringar i årskullarnas storlek. Minskningen är i huvudsak koncentrerad till förskolan.

Antalet personer som får matlåda hemlevererad förväntas öka successivt under kommande år med anledning av att det ökande antalet äldre i befolkningen. Antalet dagsportioner inom särskilt boende för äldre följer utvecklingen av antalet boendeplatser (inklusive korttidsplatser). Utifrån de pågående renoveringarna av äldreboenden som sker ökar antalet platser i takt med att renoveringarna blir klara.

Under sommaren 2023 då Igelkottens restaurang renoverades noterades ett ökat antal gäster på Dufvegårdens restaurang. Efter det att Igelkotten åter öppnats är gästantalet på Dufvegården fortfarande högre än före sommaren.

Några av fordonen inom bilsamordningen säljs under 2023 vilket avslutar det senaste utbytet av bilar inom organisationen. I jämförelse med 2022 lämnas därför en prognos om ett något minskat antal bilar för den kommande planperioden.

# Driftsbudget

Verksamhet/avdelning (belopp i tkr)	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Service- och tekniknämnden	-139 528	-245 236	-243 906	-242 580
<b>Summa</b>	<b>-139 528</b>	<b>-245 236</b>	<b>-243 906</b>	<b>-242 580</b>

Service- och tekniknämndens ram för 2024 är 245 236 tkr, att jämföra med 139 528 tkr för 2023. Ökningen mellan åren förklaras i huvudsak av en rad tekniska justeringar i fullmäktiges budget. Den största förändringen är ett tillskott om 84 655 tkr till följd av en omfördelning mellan nämnderna. Syftet med omfördelningen är att minska interndebiteringen inom organisationen. Tillskjutna medel utgör således inte någon egentlig utökning av verksamhetens resurser, utan är följden av ett skifte av finansieringsmodell. Från 2024 ersätter ramfinansiering det tidigare arbetet med interndebitering för bland annat måltidsverksamhet, förskolestäd, vaktmästeri och växeltelefoni. Detta skifte medför även att service- och tekniknämndens ramar från 2024 och framåt kommer att justeras utifrån kommunens resursfördelningsmodell.

Vidare har nämndens ram tillförts medel motsvarande den inflationspott för 2023 om 9 820 tkr som kommunfullmäktige beslutade i samband med delåret 2023. Detta är en förstärkning jämfört med budgeten för 2023, men balanserar inte fullt ut det senaste årets kostnadsutveckling. I likhet med övriga nämnder har service- och tekniknämnden även tilldelats ett besparingsuppdrag i ramen för 2024. För service- och tekniknämnden motsvarar detta en neddragning med -2 070 tkr. Till detta kommer att verksamhetens resurser minskar när skolornas elevantal sjunker.

Arbetet för att säkerställa en ekonomi i balans har högsta prioritet under 2024. Verksamhetens resurser ska användas så effektivt som möjligt, där effektivitet handlar om att nå mål eller resultat med god kvalitet och till en rimlig kostnad. Detta kommer att kräva ett kontinuerligt arbete med prioritering, uppföljning, kostnadskontroll och effektivisering. Inom ramen för detta behöver konkreta besparingsåtgärder identifieras och vidtas. Utgångspunkten är att dessa åtgärder ska påverka servicenivå och måluppfyllelse så lite som möjligt. De ekonomiska förutsättningarna gör dock att service- och tekniknämnden under året kan komma att behöva ta ställning i frågor där avvägningar måste göras mellan kostnad och kvalitet.

# Revidering av taxor och avgifter

I samband med att service- och tekniknämnden i juni fastställde underlag för övergripande plan med budget, behandlades även förslag till kommunfullmäktige om revidering av styrdokumenterna Taxa för upplåtelse av mark på offentlig plats (KFS 4.10), Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar (KFS 4.11), Avgifter för externa måltider (KFS 4.30) och Taxor och avgifter för grävning och återställning (KFS 4.31).

Vidare föreslog nämnden kommunfullmäktige en revidering och sammanslagning av styrdokumenterna Felparkeringsavgifter i Katrineholms kommun (KFS 4.15) och Parkeringsavgifter och parkeringstillstånd (KFS 4.29). Därtill lämnade service- och teknikförvaltningen ett förslag till en ny taxa för registreringslotterier.

Kommunfullmäktige fastställde vid sitt sammanträde den 20 november ovan angivna taxor i enlighet med service- och tekniknämndens förslag, att gälla från den 1 januari 2024.

Kommunfullmäktiges beslut innebär även ett återupptagande av den pausade indexregleringen av taxan Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar (KFS 4.11). Indexreglering ska därmed ske utifrån den senaste 12-månadersperiodens KPI-utveckling, till och med oktober 2023. Detta innebär att de genom taxan fastställda beloppen kommer att räknas upp med 6,5 procent från den 1 januari 2024.

# Investeringsbudget

Kommunfullmäktige beslutade genom övergripande plan med budget för 2024 om en investeringsram för service- och tekniknämnden om 30 625 tkr. Nämndens investeringsbudget redovisas i en separat bilaga.



# Särskilda uppdrag

Genom övergripande plan med budget för 2023 respektive 2024 har kommunfullmäktige fastställt ett antal särskilda uppdrag till nämnderna. Tre av dessa uppdrag berör, om än i olika utsträckning, service- och tekniknämndens verksamhetsområde under 2024.

## **Uppdrag till service- och tekniknämnden att genomföra en översyn av modellen för föreningsbidrag**

I övergripande plan med budget för 2023 lämnades ett tvåårigt uppdrag till service- och tekniknämnden att se över modellen för föreningsbidrag. Syftet är att undersöka möjligheterna till en indexreglering av föreningsbidragen. Utredningen ska ske i dialog med föreningslivet och i samråd med övriga nämnder som har föreningsbidrag, det vill säga kulturnämnden, socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden. En delrapport avseende uppdraget lämnades i augusti 2023. Uppdraget ska slutrapporteras senast i augusti 2024 inför beredningen av övergripande plan med budget 2025-2027.

## **Uppdrag till samtliga nämnder och bolag att fortsätta effektivisera**

Syftet med detta uppdrag till samtliga nämnder, som lämnades i övergripande plan med budget för 2024, är att skapa förutsättningar för att långsiktigt klara de finansiella målen. Uppdraget ska återrapporteras inom ramen för kommunens tertialrapport, delårsrapport och årsredovisning.

## **Förlängt uppdrag till kommunstyrelsen att fördjupa utredningen om fortsatt utveckling av Lokstallsområdet**

Genom övergripande plan med budget för 2024 förlängdes fjolårets särskilda uppdrag till kommunstyrelsen om att ta fram en vision och inriktning för den fortsatta utvecklingen av Lokstallsområdet. Utredningen ska bland annat resultera i ett prioriteringsunderlag med skisser och beräkningar som beskriver alternativa möjligheter och kostnader för att utveckla verksamhet, fastighet samt utemiljö vid Lokstallet. Uppdraget, som ska återrapporteras senast i augusti 2024, kan komma att påverka service- och tekniknämndens verksamheter redan i utredningsskedet. Detta då arbetet enligt fullmäktiges budget bland annat ska ske i samverkan med berörda nämnder och KFAB.

# Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i kommunplanen

Kommunfullmäktige fastställde genom övergripande plan med budget 2024-2026 de indikatorer som ska användas för uppföljning av resultatmålen i kommunplanen. För var och en av dessa indikatorer har också riktvärden angivits, det vill säga nivåer för hur mycket indikatorn ska ha förändrats till en viss tidpunkt för att det ska kunna anses att målet har uppnåtts.

I en särskild bilaga redovisas indikatorerna för de resultatmål som service- och tekniknämnden berörs av.

# Bilaga: Plan för arbete med jämförelser och goda exempel

Under 2024 planerar flera verksamheter inom service- och teknikförvaltningen att göra jämförelser med andra kommuner som ett stöd i utvecklings- och förbättringsarbetet.

## **Verksamhetssystem för lokalbokning och föreningsbidrag**

Lokalbokningen, som är en del av service- och teknikförvaltningens föreningservice, hanterar bokningar av kommunens uthyrningsbara lokaler och anläggningar. För detta arbete finns ett verksamhetssystem för lokalbokning. Systemet hanterar även kommunens digitala ansökan om föreningsbidrag samt den föreningshandbok som används i föreningarnas kvalitetsarbete. Som en del i ordinarie utvecklingsarbete har föreningservice för avsikt att göra en omvärldsbevakning vad gäller verksamhetssystem för lokalbokning och bidragshantering. Kontakt med jämförbara kommuner kommer att tas för att jämföra funktion, arbetssätt och kostnader. Detta som en del i en analys och utredning om framtida verksamhetssystem för lokalbokning och föreningsbidrag i kommunen.

## **Utveckling och jämförelser kring mat och måltider**

Service- och teknikförvaltningen kommer under 2024 att delta i projektet MATtanken. Detta är ett nationellt projekt med ett övergripande syfte om att genom nätverkande, kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte bidra till hållbara offentliga måltider. Projektet ägs av Landsbygdsnätverket som är inrättat av Jordbruksverket. Service- och teknikförvaltningen avser genom deltagandet att ta del av erfarenheter kring beredningsarbete och statistikinsamling gällande livsmedelsinköp.

Under 2024 ska även arbetet inom jämförelsenätverket måltidsorganisation fortsätta tillsammans med kommunerna Sala och Köping. Arbetet kommer bland annat att fokusera på att jämföra råvarukostnader samt att analysera hur dessa eventuellt avspeglas i övergripande mål/indikatorer för kommunernas måltidsorganisationer. Statistiken för arbetet hämtas ur ett gemensamt uppföljningsverktyg för livsmedelsinköp.

Vidare kommer det fortsatta medlemskapet i Måltid Sverige möjliggöra jämförelser med övriga sörmländska kommuner. Den sörmländska sektionen möjliggör samarbeten kring bland annat utbildningar samt jämförelser av nyckeltal, indexeringar, upphandlingar samt budgetmodeller. Detta skapar möjligheter för effektiviseringar och ökad måluppfyllelse.

## Service- och tekniknämndens investeringsbudget 2024 med plan 2025-2028

Nämnd	Belopp i tkr Benämning	Investeringsutgift					Driftkonsekvenser				
		2024	2025	2026	2027	2028	2024	2025	2026	2027	2028
STN	Arbetsmiljöåtgärder	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	0	0	0	0	0
STN	El och belysning	5 700	6 150	5 350	5 150	5 000	-65	-126	0	0	0
STN	Oförutsedda investeringar	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	0	0	0	0	0
STN	Väginvesteringar	11 600	16 400	11 600	11 300	9 400	0	0	0	0	0
STN	Plats för jordbearbetning	0	1 500	1 500	500	0	0	0	0	0	0
STN	Fordon och maskiner	2 385	16 330	17 400	8 900	3 400	0	0	0	0	0
STN	Bevattning, Maistro och Talltullen	0	450	0	0	0	0	0	0	0	0
STN	Plattsättning St Djulö	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0
STN	Friluftsbad	200	200	100	100	100	0	0	0	0	0
STN	Lekplatser och parkutrustning	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0
STN	Motionsspår	200	400	1 200	200	200	0	0	0	0	0
STN	Buskurer	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0
STN	Anslagstavlor	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0
STN	Sportutrustning gemensam	900	900	900	900	900	0	0	0	0	0
STN	Simhall	120	80	150	150	0	0	0	0	0	0
STN	Utveckling av Duveholmshallen	500	2 900	0	0	0	0	0	0	0	0
STN	Duveholmshallen	0	210	175	150	0	0	0	0	0	0
STN	Anläggningar/Fastigheter	3 020	26 840	51 500	3 900	1 400	0	-100	0	0	0
STN	Växthuset	0	115	0	0	0	0	0	0	0	0
STN	Storköksutrustning	1 200	1 500	1 500	1 500	1 500	0	0	0	0	0
STN	Måltidsmiljö	300	300	300	300	300	0	0	0	0	0
STN	Städutrustning förskolor	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0
STN	Städmaskiner till städentreprenaden	400	300	300	300	300	0	0	0	0	0
STN	Tallåsaulan	0	3 600	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Investeringsram service- och tekniknämnden</b>	<b>30 625</b>	<b>82 375</b>	<b>96 075</b>	<b>37 450</b>	<b>26 600</b>	<b>-65</b>	<b>-226</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i Kommunplan 2023-2026

Enligt styrsystemet för Katrineholms kommun ska det i början av varje mandatperiod utarbetas en kommunplan. Kommunplanen 2023-2026 fastställdes av kommunfullmäktige i januari 2023 (KF 2023-01-16, § 6). I kommunplanen anges resultatmål för hela mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen.

Resultatmålen i kommunplanen följs upp årligen i delårsrapporter och årsredovisningar. Som stöd för att bedöma måluppfyllelsen för resultatmålen används indikatorer, det vill säga olika typer av statistiska nyckeltal som visar resultat i kommunens verksamheter som är relevanta i förhållande till de politiskt satta resultatmålen. För varje indikator anges även politiskt beslutade riktvärden. Syftet med riktvärdena är att visa hur stor förändring som krävs för att det ska anses finnas stöd för att säga att resultatmålet är uppnått. Kommunstyrelsen har fastställt indikatorer och riktvärden för 2023 (KS 2023-04-26 § 106).

Indikatorer med riktvärden för 2024-2026 fastställdes av kommunfullmäktige som en del av kommunens övergripande plan med budget 2024-2026. Nedan redovisas samtliga indikatorer för de resultatmål som berör service- och tekniknämndens verksamheter. Vid bedömning av service- och tekniknämndens måluppfyllelse kommer dock hänsyn att tas till att vissa av dessa indikatorer i huvudsak avser verksamhet inom andra nämnders ansvarsområde. För indikatorer som hämtas från Kolada anges nyckeltals-ID. Genom att klicka på länken visas utfall med jämförelser direkt i Kolada.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
<b>Tillväxt, bostäder &amp; fler jobb</b>	<b>Ökad sysselsättning och egen försörjning</b> <i>Huvudansvar: VIAN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Arbetslöshet 16-64 år (%)	8,0%	8,0%	7,0%	Källa: AF månadsstatistik
		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare från Katrineholm som börjat arbeta eller studera	40%	43%	45%	KOLADA: <a href="#">U40455</a> Källa: Egen undersökning i kommunen (insamlingen Kommunal arbetsmarknadsstatistik).
		Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1,5%	1,4%	1,3%	KOLADA: <a href="#">N31816</a> Källa: Socialstyrelsens register över ekonomiskt bistånd.
<b>Ökad trygghet &amp; säkerhet</b>	<b>Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka</b> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel (%)	71%	72%	73%	KOLADA: <a href="#">N00610</a> Källa: SCB medborgarundersökning.
		Invånare 16-84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%)	28%	27%	26%	KOLADA: <a href="#">U01420</a> Källa: Folkhälsomyndigheten (Hälsa på lika villkor) samt. CDUST-regionen (Liv och hälsa). Nästa mätning görs 2024 (Hälsa på lika villkor)
	<b>Ökad trygghet i skolan</b> <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	88%	89%	90%	KOLADA: <a href="#">N15613</a> Källa: Skolinspektionens elevenkät
	Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	82%	83%	84%	KOLADA: <a href="#">N15643</a> Källa: Skolinspektionens elevenkät	

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
		Gymnasielever i år 2: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	92%	93%	94%	KOLADA: <a href="#">N17673</a> Källa: Skolinspektionens elevenkät
	<b>Katrineholm ska upplevas som Sveriges cykelvänligaste stad</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN</i>	Ranking Sveriges bästa cykelkommun	5	5	1	Källa: Cykelfrämjandets Cyklistvelometer. Mäts bara vartannat år, jämna år.
		Medborgarundersökningen - Skötsel av gång- och cykelvägar fungerar bra i kommunen, andel (%)	75%	76%	77%	KOLADA: <a href="#">N00602</a> Källa: SCB medborgarundersökning.
	<b>Ingen ska dö eller skadas allvarligt i trafiken</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BMN, STN, VSR</i>	Antal dödade och allvarligt skadade på kommunalt vägnät	0	0	0	Källa: STRADA
	<b>Ökad beredskap för samhällsstörningar</b> <i>Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Invånare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel	20%	21%	22%	Källa: Tilläggsfråga i SCB:s medborgarundersökning.
		Medarbetare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel	20%	21%	22%	Källa: Enkät riktad till kommunens medarbetare
<b>Trygg omsorg &amp; vård</b>	<b>Ökad nöjdhet med hemtjänsten</b> <i>Huvudansvar: VON. Medansvar: STN</i>	Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	90%	90%	90%	KOLADA: <a href="#">U21468</a> Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
	<b>Ökad nöjdhet med särskilt boende för äldre</b> <i>Huvudansvar: VON. Medansvar: STN</i>	Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	82%	84%	85%	KOLADA: <a href="#">U23471</a> Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
<b>Attraktiva &amp; hälsofrämjande livsmiljöer</b>	<b>Ökad nöjdhet med skötseln av den offentliga miljön</b> <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/SBF, BMN, KFAB</i>	Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%)	76,5	77	77,5	KOLADA: <a href="#">U07505</a> Källa: SCB medborgarundersökning. Måttet är ett genomsnitt av måtten för skötsel av utomhusmiljön i kommunen och inkluderar skötsel samt snöröjning av gator, vägar, gång- och cykelvägar, skötsel av allmänna platser, naturområden samt badplatser.
	<b>Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet</b> <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: BIN, KULN, SOCN</i>	Besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lowerksamhet, antal	7 800	8 100	8 400	Källa: Kulturförvaltningen
		Besök på Perrongens fritidsverksamhet, antal	22 500	23 000	24 000	Källa: Kulturförvaltningen
		Besök inom kulturförvaltningens programverksamhet för barn och unga, antal barn och unga	7 250	7 300	7 400	Källa: Kulturförvaltningen

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
		Besök av barn och unga i simhallen, antal	17 200	17 400	17 600	Källa: Service- och teknikförvaltningen. Mättet avser barnbesök på allmänhetens simning, ej förenings-/ skolsim.
		Deltagartillfällena i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	19,5	19,7	20	KOLADA: <a href="#">U09800</a> Källa: Riksidrottsförbundet
	<b>Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter</b> <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON</i>	Könsfördelning besök på Perrongens fritidsverksamhet, andel flickor/kvinnor (%)	35%	37%	40%	Källa: Kulturförvaltningen
		Könsfördelning besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lovverksamhet, andel flickor (%)	50%	50%	50%	Källa: Kulturförvaltningen
		Könsfördelning deltagartillfällena 7-20 år idrottsföreningar med LOK-stöd, andel flickor/kvinnor (%)	39,5%	40%	41%	Komponentdata till KOLADA: <a href="#">U09800</a> Källa: Beräkning baserad på statistik från Riksidrottsförbundet
		Barn och unga på Norr som är aktiva i en idrottsförening, andel (%)	23%	26%	30%	Källa: <a href="#">Riksidrottsförbundet</a> . Norr var det RegSO-område inom kommunen där lägst andel barn och unga var aktiva i en idrottsförening 2021.
	<b>Andelen barn och elever som äter av skolmaten ska öka</b> <i>Huvudansvar: STN. Medansvarig: BIN</i>	Elever i åk 7 som anger att de vanligtvis äter skollunch 4-5 dagar per vecka, andel (%)	72%	73%	74%	Källa: Bildningsförvaltningens elevenkät samt Liv & hälsa ung. Utfall 2020 avser resultat enligt Liv & hälsa ung.
	<b>Ökad nöjdhet med måltiderna och minskad risk för undernäring i äldreomsorgen</b> <i>Huvudansvar: STN. Medansvarig: VON</i>	Brukare som svarar att maten smakar ganska/mycket bra på sitt särskilda boende för äldre, andel (%)	74%	76%	78%	KOLADA: <a href="#">U23467</a> Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Brukare som svarar att måltiderna på sitt särskilda boende för äldre oftast/alltid är en trevlig stund på dagen, andel (%)	69%	72%	75%	KOLADA: <a href="#">U23468</a> Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Personer med biståndsbedömd matdistribution som anger att maten smakar ganska/mycket bra, andel (%)	85%	86%	87%	Källa: Service- och teknikförvaltningen
		Riskbedömningar med bedömd risk för undernäring som har en utförd förebyggande åtgärd, andel (%)	72%	73%	75%	Källa: Vård- och omsorgsförvaltningen Senior Alert

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
<b>Klimatsmart &amp; hållbar kommun</b>	<b>Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter</b> <i>Huvudansvar: STN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%)	90%	91%	92%	KOLADA: <a href="#">U00502</a> Källa: Miljöfordon syd. Inkluderar personbilar samt lätta lastbilar i kommunorganisationen, ej tunga lastbilar.
		Kommunens förbrukning av fossilt bränsle, antal liter diesel och bensin	86 000 l	83 000 l	80 000 l	Källa: Service- och teknikförvaltningen. Mäter all förbrukning, även arbetsmaskiner och tunga fordon.
	<b>Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Minskad energiintensitet (el och värme) i kommunala verksamhetslokaler som förvaltas av KFAB jämfört med basår 2007, (kWh/m2)	27,5%	28%	28,5%	Källa: KFAB
		Energianvändning per gatubelysning, kWh/ljuspunkt	238	236	234	KOLADA: <a href="#">U07426</a> Källa: Gatustatistik
	<b>Ökad solexproduktion</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, STN, KFAB</i>	Installerad effekt för solcellsanläggningar i kommunen, (MW)	15 MW	16 MW	17 MW	KOLADA: <a href="#">N45970</a> Källa: Energimyndigheten
		Installerad effekt för kommunkoncernens solcellsanläggningar, (MW)	1,3 MW	1,6 MW	2,0 MW	Källa: KFAB/KIAB och STF
	<b>Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet</b> <i>Huvudansvar: STN</i>	Måltidssvinn, grund- och gymnasieskola, gram/ätande	58 g	56 g	54 g	KOLADA: <a href="#">U50102</a> Källa: Livsmedelsverket. Måltidssvinn är summan av serveringssvinn och tallrikssvinn.
		Livsmedelsinköpsens klimatavtryck, (Co2e)	1,5 Co2e	1,5 Co2e	1,5 Co2e	Källa: Hantera som ger möjlighet att jämföra med drygt 100 kommuner. Avser endast STF:s livsmedelsinköp.
	<b>Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Insamlat kommunalt avfall totalt, kg/invånare (justerat)	425	422	420	KOLADA: <a href="#">U07801</a> Källa: Avfall Sverige.
		Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%)	48%	48%	48%	KOLADA: <a href="#">U07414</a> Källa: Avfall Sverige.
		Återbruk genom Fritidsbanken, antal utlån	10 750	11 000	11 250	Källa: Viadidakt
		Återbruk genom Bytestorget, beräknad besparing genom att kommunens förvaltningar återbrukar t.ex. möbler istället för att köpa nytt (mnkr)	6 mnkr	6,25 mnkr	6,4 mnkr	Källa: Viadidakt
	<b>Minskade utsläpp av näringsämnen</b>	Små avlopp som bedöms hålla god kvalitet, andel (%)	73%	77%	82%	Källa: Samhällsbyggnadsförvaltningen



Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
	<b>och föroreningar till sjöar och vattendrag</b> Huvudansvar: BMN Medansvariga: KS/SBF, STN, KVAAB, VSR	Bräddningar från pumpstationer och avloppsreningsverk, total volym (m <sup>3</sup> )	4 700	4 700	4 700	Källa: SVAAB.
<b>Hållbart arbetsliv &amp; effektiv organisation</b>	<b>Högt medarbetarengagemang</b> Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR	Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt	82	82	82	KOLADA: <a href="#">U00200</a> Källa: Kommunens medarbetarundersökning
	<b>Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare</b> Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR	Sjukfrånvaro totalt (%)	6%	5%	4,25%	Källa: Personalsystemet. Se även KOLADA: <a href="#">N00090</a> .
		Tillsvidareanställda med upprepad sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), andel (%)	15%	12%	10%	Källa: Personalsystemet
	<b>God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen</b> Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR	Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	89%	89%	89%	KOLADA: <a href="#">N00640</a> Källa: SCB medborgarundersökning.
Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)		76%	76%	76%	KOLADA: <a href="#">N00647</a> Källa: SCB medborgarundersökning.	

Datum  
2023-11-27

Vår beteckning  
STN/2023:270 - 1.3.3 -  
Leda det interna arbetet

Vår handläggare  
Anders Jansson

Handläggare telefon  
0150-488047

Mottagare:  
Service- och tekniknämnden  
Handläggare e-post  
Anders.Jansson@katrineholm.se

## Revidering av service- och tekniknämndens delegationsordning

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden godkänner revideringen av delegationsordningen att gälla från den 1 januari 2024.

### Sammanfattning av ärendet

I enlighet med service- och tekniknämndens förslag beslutade kommunfullmäktige vid sitt sammanträde den 20 november att revidera och slå ihop taxorna Felparkeringsavgifter i Katrineholms kommun (KFS 4.15) och Parkeringsavgifter och parkeringstillstånd (KFS 4.29). Den nya taxan, som träder i kraft den 1 januari 2024, har fått namnet Avgifter för parkering, parkeringstillstånd och felparkeringsavgifter (KFS 4.15).

Det antagna styrdokumentet ger service- och tekniknämnden rätt att tillfälligt besluta om avgiftsfri parkering i de kommunala parkeringshusen vid särskilda händelser eller evenemang. Service- och teknikförvaltningens bedömning är att denna typ av beslut kan komma att behöva fattas relativt skyndsamt. Förvaltningen föreslår därför ett tillägg i service- och tekniknämndens delegationsordning, genom vilket rätten att fatta beslut i dessa ärenden delegeras till enhetschef infrastruktur (samhällsbyggnadsförvaltningen).

### Ärendets handlingar

- Förslag: Delegationsordning för service- och tekniknämnden (ändringar i vit text på lila bakgrund)

Pierre Jansson  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till: akten

**Förslag:**

# Delegationsordning

Service- och tekniknämnden i Katrineholms  
kommun

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av service- och tekniknämnden:

- 2010-04-08

Reviderad av service- och tekniknämnden:

- 2018-12-13, § 63
- 2019-11-07, § 77
- 2023-01-26, § 7
- 2023-08-24, § 61
- 2023-12-14, § x

## Giltighet

Gäller från och med 2024-01-01

## Förvaltarskap<sup>1</sup>

Inom service- och teknikförvaltningens ansvarsområde

## Uppföljning

Hur: översyn sker inom service- och teknikförvaltningen

När: löpande

---

<sup>1</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

<b>Dokumentinformation .....</b>	<b>2</b>
Beslutshistorik.....	2
Giltighet.....	2
Förvaltarens förvaltarens.....	2
Uppföljning .....	2
<b>Innebörden av delegering.....</b>	<b>4</b>
Vad kan delegeras? .....	4
Till vem får beslut delegeras? .....	4
Ordförandebeslut .....	4
Vidaredelegering .....	5
Anmälan av beslut fattade på delegation .....	5
Signering av handlingar .....	5
Jäv.....	5
<b>Delegationsförteckning.....</b>	<b>6</b>
Trafikfrågor .....	6
Upplåtelse av offentlig plats .....	7
Lotterier.....	7
Ekonomi .....	7
Upphandling och avtal .....	8
Personalfrågor.....	9
Systematiskt arbetsmiljöarbete och systematiskt brandskyddsarbete .....	9
Hantering av personuppgifter (GDPR) .....	10
Allmänna juridiska ärenden .....	11
Övriga frågor .....	12

# Innebörden av delegering

Delegering enligt kommunallagen (2017:725) innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över till någon annan (delegaten). Ett beslut som fattas av en delegat gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Nämnden kan inte ändra en delegats beslut, men däremot återkalla delegeringsuppdraget.

Nämnden kan också föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. En delegat kan välja att hänskjuta ett ärende till nämnden.

## Vad kan delegeras?

Delegering förutsätter att kommunfullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden. Kommunfullmäktige har exempelvis fastställt service- och teknikkommitténs grundläggande uppdrag i nämndens reglemente.

Av 6 kap 38 § kommunallagen framgår det dock att beslutanderätt ändå inte kan delegeras när det gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras. Beslut av rent verkställande karaktär får tas av anställd, och behöver inte delegeras av nämnden.

## Till vem får beslut delegeras?

En nämnd får, enligt 6 kap 37 § kommunallagen uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i visst ärende eller viss grupp av ärenden.

En nämnd får däremot inte överlåta till förtroendevald och anställd att besluta i förening eftersom olika bestämmelser är tillämpliga när förtroendevalda och anställda delegeras beslutsrätt.

## Ordförandebeslut

Enligt 6 kap 39 § kommunallagen kan nämndens ordförande i ärenden av brådskande karaktär fatta beslut i nämndens ställe. Nämndens förste vice ordförande träder i ordförandens ställe vid dennes frånvaro och därefter nämndens andre vice ordförande.

Ordförandebeslut enligt 6 kap 39 § kommunallagen kan tas även om delegering enligt 6 kap 37 § kommunallagen inte skett och även om delegering inte ens varit möjlig, enligt 6 kap 38 § samma lag. Kravet är att beslutets karaktär gör det så brådskande att beslutet måste tas före nästa nämndsammanträde.

### **Vidaredelegering**

Enligt bestämmelser i kommunallagen kan förvaltningschefen vidaredelegera beslut som nämnden delegerat till denne.

### **Anmälan av beslut fattade på delegation**

Enligt bestämmelser i kommunallagen beslutar nämnden om och hur beslut som är fattade på delegation ska anmälas till nämnden (ordförandebeslut fattade med stöd av 6 kap 39 § kommunallagen ska dock alltid anmälas till nämndens nästa sammanträde). Syftet med anmälan är att nämnden ska få information om hur den delegerade beslutsrätten utövas.

Eftersom beslut fattat av en delegat gäller som om nämnden själv fattat beslutet, sker anmälan till nämnden för kännedom och inte för nämndens godkännande.

Beslut som fattats i enlighet med denna delegationsordning ska rapporteras till nämndsekreterare.

### **Signering av handlingar**

Av kommunens allmänna nämndreglemente framgår att behörighet att signera handlingar följer av rätt att fatta beslut i ärendet enligt delegationsordningen.

### **Jäv**

En delegat eller ledamot som är jävig får inte handlägga eller fatta beslut i ett ärende. Det regleras i 6 kap 28-32 §§ och 7 kap 4 § kommunallagen. Den som själv ser att man kan antas vara jävig i ett ärende har en skyldighet att anmäla detta.

# Delegationsförteckning

Nedan följer en förteckning över i vilka fall service- och tekniknämnden delegerar sin beslutanderätt, med stöd av 6 kap 37 § kommunallagen (KL).

Om beslutanderätten enligt denna förteckning är delegerad till anställd inom service- och teknikförvaltningen eller samhällsbyggnadsförvaltningen kan vid behov alltid direkt överordnad tjänsteperson träda i delegatens ställe. Där ej annat anges utgörs delegat av befattningshavare inom service- och teknikförvaltningen.

Förkortningar:

AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
FFF	Förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall
FVL	Förvaltningslag (2017:900)
GDPR	General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)
KFS	Kommunal författningssamling
KL	Kommunallagen (2017:725)
KLF	Kommunledningsförvaltningen
LKP	Lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m.
LOT	Lagen (2021:34) om tillträdesförbud till butiker, badanläggningar och bibliotek
LSO	Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor
SBF	Samhällsbyggnadsförvaltningen
STF	Service- och teknikförvaltningen
STN	Service- och tekniknämnden
OL	Ordningslagen (1993:1617)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
Spell	Spellagen (2018:1138)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
TrF	Trafikförordning (1998:1276)
VMF	Vägmärkesförordning (2009:90)
Vägl	Väglagen (1971:948)

## Trafikfrågor

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut gällande lokala trafikföreskrifter	TrF 3 kap. 10 kap 1-3 och 14 §§	Trafikingenjör SBF		
Beslut och yttranden gällande undantag från lokala trafikföreskrifter	TrF 13 kap 3-4 §§	Trafikingenjör SBF		
Beslut gällande ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	TrF 13 kap 8 §	Administratör SBF	Verksamhetsledare Administration SBF	



<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut gällande ansökan om TA-plan (trafikanordningsplan)		Trafikingenjör SBF		
Beslut gällande ansökan om vägvisning	VMF 2 kap 13 a §	Trafikingenjör SBF		
Beslut gällande ansökan om grävstillstånd	VägL 44 §	Trafikingenjör SBF		
Beslut om flyttning samt skrotning av fordon	FFF 16 och 18 §§	Trafikingenjör SBF		
Förordnande av parkeringsvakter	LKP 6 §	Trafikingenjör SBF		
Beslut om tillfällig avgiftsfri parkering i parkeringshusen enligt taxan Avgifter för parkering, parkeringstillstånd och felparkeringsavgifter	KFS 4.15	Enhetschef infrastruktur, SBF		

### Upplåtelse av offentlig plats

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Yttrande till polismyndigheten gällande ansökan om begagnande av offentlig plats	OL 3 kap. 2 och 15 §§	Trafikingenjör SBF		
Beslut om tillfälliga avvikelser från kommunal författningssamling om Taxa för upplåtelse av mark på offentlig plats	KFS 4.10 3 §	Förvaltningschef SBF		

### Lotterier

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut om registrering av lotteri och meddelande av eventuella villkor för spelverksamhetens bedrivande	SpelL 6 kap. 9-10 §§	Förenings- konsulent		
Förordna lotterikontrollant	SpelL 18 kap. 10 §	Förenings- konsulent		
Besluta om föreläggande, förbud och vite	SpelL 18 kap 16 och 23-24 §§	Förvaltningschef	Avdelningschef	

## Ekonomi

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
<b>Kommunala bidrag</b>				
Beslut om ekonomiskt stöd i form av bidrag till föreningar som är grundregistrerade hos service- och tekniknämnden.		Föreningskonsulent	Avdelningschef	Enligt gällande bestämmelser för nämndens föreningsbidrag.
Beslut om bidrag till enskilda vägar		Trafikingenjör SBF		Enligt riktlinjer i kommunal författnings-samling KFS 3.2.
<b>Ekonomisk styrning</b>				
Omdisponering av anslagna medel i investeringsbudgeten under 6 prisbasbelopp		Förvaltningschef	Avdelningschef inom respektive område	
Utseende av beslutsattestanter		Förvaltningschef		

## Upphandling och avtal

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut om kommunens deltagande i samordnad upphandling med andra upphandlande myndigheter		Upphandlingskoordinator KLF	1. Ekonomichef KLF, <i>alternativt</i> 2. Avdelningschef (STF)	Inkluderar att utfärda fullmakt när annan upphandlar åt kommunen
Avbrytande av upphandling		Upphandlingskoordinator KLF	1. Ekonomichef KLF, <i>alternativt</i> 2. Avdelningschef (STF)	
Tilldelningsbeslut		Upphandlingskoordinator KLF	1. Ekonomichef KLF, <i>alternativt</i> 2. Avdelningschef (STF)	
Tecknande av avtal för kommunen vid upphandling hos Telge Inköp AB		VD på Telge Inköp AB	Anställd på Telge Inköp AB som VD förordnar, ekonomichef KLF.	Tilldelningsbeslut fattas enligt punkten ovan. Se samarbetsavtal för närmare reglering

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
I övrigt ingå eller säga upp avtal för service- och tekniknämndens verksamheter som inte är av principiell betydelse eller större vikt		Budgetansvarig på respektive avdelning/enhet		Behörigheten begränsas av aktuell budgetram och uppdrag för aktuell enhet/avdelning.  Ej anmälan vid belopp understigande 1 prisbasbelopp (totalt/årligt).

### Personalfrågor

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Anställning och uppsägning av personal: a) Avdelningschefer och personal direkt underställd förvaltningschef b) Övrig personal		a) Förvaltningschef b) Personalansvarig chef		
Förordnande av chefs ersättare under semester, sjukdom o. dyl.		Respektive chef		
Avskedande av personal samt avtal om avgångsvederlag eller motsvarande a) Avdelningschefer och personal direkt underställd förvaltningschef och enhetschef stab b) Övrig personal		a) Förvaltningschef b) Avdelningschef		Efter samråd med personalavdelning och vid behov nämndordförande
Avstängning av personal och andra disciplinära åtgärder		Personalansvarig chef		Efter samråd med personalavdelning

### Systematiskt arbetsmiljöarbete och systematiskt brandskyddsarbete

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Ansvara för att systematiskt arbetsmiljöarbete genomförs	AML	Förvaltningschef		Med rätt att fördela arbetsuppgifter vidare

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Ansvara för att systematiskt brandskyddsarbete genomförs	LSO	Förvaltningschef		Med rätt att fördela arbetsuppgifter vidare

### Hantering av personuppgifter (GDPR)

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäranden är uppenbart ogrundade eller orimliga	Artikel 12.5 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om utlämnande av registerutdrag samt avvisa begäran om registerutdrag	Artikel 15 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om den registrerades rätt till rättelse	Artikel 16 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om den registrerades rätt till radering	Artikel 17 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling	Artikel 18 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling	Artikel 19 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet	Artikel 20 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar	Artikel 21 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Artikel 28 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art 33 GDPR	Artikel 33 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		Anmälan ska göras till Integritets- skyddsmyndig- heten senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om incidenten. Samråd med dataskydds- ombud innan anmälan.
Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd	Artikel 35 GDPR	Berörd chef inom STF eller SBF		
Utse dataskyddsombud för nämnden	Artikel 37 GDPR	Förvaltningschef		

#### Allmänna juridiska ärenden

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Föra nämndens talan i domstol och mot andra myndigheter eller organ, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe		Förvaltningschef	Avdelningschef	
Avvisande av ombud eller biträde	FVL 14 §	Avdelningschef STF alternativt Avdelningschef SBF, Strategi och infrastruktur		Avdelningschef beslutar inom respektive ansvarsområde.
Prövning av om ett överklagande kommit in i rätt tid, avvisning av försent inkommen överklagan samt avge yttrande i överklagat ärende	FVL 44-46 §§	Delegaten i ursprungs- beslutet, inom STF eller SBF		I ärenden som beslutats på delegation inom service- och teknik- förvaltningens respektive samhälls- byggnads- förvaltningens ansvarsområde

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Rättning, omprövning och ändring av beslut	FVL 36-39 §§	Delegaten i ursprungsbeslutet, inom STF eller SBF		I ärenden som beslutats på delegation inom service- och teknikförvaltningens respektive samhällsbyggnadsförvaltningens ansvarsområde
Beslut att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande med förbehåll	TF 2 kap 14 § OSL 6 kap 1-3 §§	Förvaltningschef		Efter samråd med kommunjurist.
Beslut om att avslå en enskilds begäran om att ett ärende ska avgöras	FVL 12 §	Delegaten i det ärende som den enskildes begäran avser, inom STF eller SBF		Gäller ärenden som inte avgjorts inom sex månader och där förvaltningen (STF eller SBF) vid begäran inte kan avsluta ärendet inom fyra veckor. Begäran ska lämnas skriftligen.
Ansökan hos åklagare om tillträdesförbud i simhall	LOT 6 §	Avdelningschef	Enhetschef	

### Övriga frågor

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	KL 6 kap 39 §	Nämndordförande	Nämndens 1:e vice ordförande	
Yttranden och remissvar av ringa betydelse och beslut om att nämnden avstår från att avge ett yttrande i ärenden av ringa betydelse		Nämndordförande	Nämndens 1:e vice ordförande	

<b>Ärenden</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmärkning</b>
Yttranden till bygg- och miljönämnden över förslag till detaljplaner/ändringar i planer med mera med ringa påverkan, inom service- och tekniknämndens ansvarsområden		Förvaltningschef	Avdelningschef	
Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser		Nämnd- ordförande	Nämndens 1:e vice ordförande	
Nämndordförandes deltagande i konferenser och kurser		Nämndens 1:e vice ordförande	Nämndens 2:e vice ordförande	

## Upphörande av styrdokumentet - Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden upphäver Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med införandet av GDPR (maj 2018) samverkade Katrineholms kommun med andra kommuner i länet om dataskyddsbud. Alla kommuner och samtliga nämnder antog en riktlinje som hade arbetats fram gemensamt "Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen".

Vid kommunens medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera övergick kommunen till Sydarkiveras dataskyddsbud, varför den tidigare riktlinjen bytts ut mot nya riktlinjer från kommunalförbundet. Dessa riktlinjer kommer inte att beslutas om i nämnd utan är endast av beskrivande och verkställande art. Kommunstyrelsen har som samordnande nämnd för GDPR-arbetet uppmanat nämnderna att upphäva Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen då dessa inte längre används.

Service- och tekniknämnden antog riktlinjerna 2019-06-20 § 46.

### Ärendets handlingar

- Kommunstyrelsens beslut 2023-09-27 § 205

Matilda Johansson  
Utredare

Beslutet skickas till:

Akten



§ 205

KS/2023:231

## Upphörande av styrdokument - Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen upphäver Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen.
2. Kommunstyrelsen uppmanar i sin roll som samordnande nämnd för GDPR-arbetet nämnderna att fatta motsvarande beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med införandet av GDPR (maj 2018) samverkade Katrineholms kommun med andra kommuner i länet om dataskyddsombud. Alla kommuner och samtliga nämnder antog en riktlinje som hade arbetats fram gemensamt "Riktlinjer för tillämpning av dataskyddsförordningen".

Vid kommunens medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera övergick kommunen till Sydarkiveras dataskyddsombud, varför den tidigare riktlinjen bytts ut mot nya riktlinjer från kommunalförbundet. Som samordnande nämnd för GDPR-arbetet konstateras att tidigare samverkande riktlinjer inte används, och att nämnderna använder kommunalförbundets riktlinjer i stället. Dessa riktlinjer kommer inte att beslutas om i nämnd utan är endast av beskrivande och verkställande art.

### Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-05-15

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder

Akten

Datum  
2023-12-07

Vår beteckning  
STN/2023:230 - 1.2.6 -  
Initiativ från  
förtroendevalda, nämnd,  
revisorer, bolag,  
fullmäktigeberedning

Mottagare:  
Service- och tekniknämnden

## **Ordförandeförslag - Motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor**

### **Ordförandens förslag till beslut**

Service- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Anneli Hedberg (S)  
Service- och tekniknämndens ordförande



## Svar: Motion Yttrande över motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor

### Förvaltningens förslag till beslut

Service och teknikförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Tony Rosendahl (V), Anita Johansson (V) och Thomas Selig (V) har lämnat en motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor. Service- och teknikförvaltningens bedömning är att det inte är ekonomiskt möjligt utifrån fullmäktiges beslut för budget 2024.

### Ärendets handlingar

- Motion Rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor

### Ärendebeskrivning

Tony Rosendahl (V), Anita Johansson (V) och Thomas Selig (V) har lämnat en motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor. Motionärerna anser att alla barn i landets samtliga skolor ska få äta sig mätta varje dag och att de ska ha rätt till frukost. Många barn idag äter inte frukost hemma vilket kan bero på många orsaker men enligt Vänsterpartiet lever vart femte barn i Katrineholms kommun i ekonomisk utsatthet vilket gör att oro finns över att vissa familjer helt enkelt inte har råd att servera barnen frukost innan skolan.

Här menar motionärerna att det finns mycket som kommunen kan göra för att förbättra barn och ungas livsvillkor. Motionärerna vill se ett enhetligt agerande från Katrineholms kommun där alla kommunens grundskolor erbjuder frukost utan kostnad för alla elever oavsett årskurs. Gratis frukost i Katrineholms grundskolor skulle bidra till en ökad jämlikhet bland våra barn.

Motionärerna har Botkyrka kommun som ett exempel men hänvisar även till en rapport om socioekonomiska skillnader i matvanor i Sverige från Livsmedelsverket 2016.

## Förvaltningens bedömning

Då det är en ekonomiskt ansträngd tid finns idag inte möjligheten med frukost till alla elever. Vi vill belysa det arbete förvaltningen redan gör gällande frukost för de barn som går på fritids samt på Järvenskolan. Då grötfrukosten på Järvenskolan inte är så välbesökt ser vi vinster i att kommunicera möjligheten för högstadiееlever att äta frukost i skolan och på så sätt nå ut till fler elever.

Idag finns ett gott samarbete mellan elevhälsan och kommundietist som inför detta läsår resulterat i ett gediget material kring hälsosamma matvanor, vilket delas ut till alla elever i förskoleklass/åk 1, åk 4, åk 7 samt åk 1 på gymnasiet. Materialet belyser vikten av att äta frukost samt ger förslag på olika näringsriktiga frukostar.

Livsmedelsverket lyfter forskning på att näringsriktiga och kostnadsfria skolmåltider utjämnar skillnader i matvanor och därmed ojämlikheter i hälsa. För att kunna titta på effekterna av att servera kostnadsfri frukost till alla elever krävs mer forskning på området och fördjupade analyser. Ett antagande är att skolfrukosten, likt skollunchen, skulle kunna bidra till långsiktiga vinster för barns hälsa och för samhället i stort.

Det är en stor kostnad att införa frukost till alla elever. Hur stor kostnaden blir beror på vad som erbjuds samt medföljande utökade personalkostnader. En annan utmaning är att det inte finns utrymme och där med inte möjlighet att servera frukost till alla vid en och samma tidpunkt, exempelvis på Skogsborgskolan och Sandbäckskolan.

Råvarukostnaden idag för en grötfrukost är cirka 5 kr. För en bufféfrukost med fil, flingor, mjölk och smörgås med pålägg ligger råvarukostnaden på cirka 12 kr beroende på utbudet samt hur stora portioner eleverna äter. Om bufféfrukost skulle serveras för alla elever från 6-årsklass till årskurs 9 skulle råvarukostnaderna på ett år uppgå till drygt 8000tkr. Motsvarande grötfrukost skulle i råvaror kosta 3300tkr per år.

Camilla Wiström  
Avdelningschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten



## **Motion till Katrineholms kommunfullmäktige**

### **Rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholm kommuns grundskolor**

Vänsterpartiet anser att alla barn i landets samtliga skolor ska få äta sig mätta varje dag och att de ska ha rätt till frukost. För oss är detta lika självklart som att de ska få ta del av en pedagogisk verksamhet av god kvalitet. Många barn och unga äter inte frukost hemma. Det kan bero på att tiden inte räcker till, föräldrar som går till jobbet tidigt eller andra orsaker. Det finns emellertid också barn som möts av ett tomt kylskåp på morgonen. Föräldrarna har helt enkelt inte råd att köpa mat. Vi har sett hur eleverna äter mer skolmat på måndagar och fredagar i skolan, ett tecken på att ekonomin för alltför många familjer blir alltmer ansträngd med ökade levnadskostnader, mat och elpriser. Vi vet också att vart femte barn i Katrineholm lever i ekonomisk utsatthet. Det finns mycket som kommuner och myndigheter kan göra för att förbättra barn och ungas livsvillkor. Ett är att ge våra barn och unga de bästa förutsättningarna till att orka med undervisningen, lek och aktiviteter i skolan, genom att se till att inget barn ska behöva vara hungrig när skoldagen börjar. Här vill Vänsterpartiet se ett enhetligt agerande från Katrineholms kommun där alla kommunens grundskolor erbjuder frukost utan kostnad för alla elever oavsett årskurs.

Kommuner som har börjat med gratis frukost i skolan, bland andra Botkyrka, har vittnat om de fördelar som det har medfört. Man har fått mer lugn och ro i klassrummen, bättre resultat och stärkta relationer. Även matsvinnet har minskat. Från och med 2022 serveras gratis frukost i alla Botkyrkas skolor.

Vi vet att det finns ett tydligt samband mellan hälsosamma matvanor och socioekonomisk status i Sverige. Barns och ungdomars matvanor påverkas av föräldrarnas utbildning och inkomst. I en genomgång av den vetenskapliga litteraturen om kopplingen mellan socioekonomisk status och matvanor (Livsmedelsverket 2016) fanns vissa studier som specifikt tittat på hur frukostvanor påverkas av socioekonomisk status. Där fann man bland annat att barn i områden med hög socioekonomisk status hade mer hälsosamma matvanor, till exempel åt fler frukost varje dag, drack mindre söta drycker och åt mindre godis.



Sammantaget pekar forskningen på att näringsriktiga och kostnadsfria skolmåltider utjämnar skillnader i matvanor, och därmed ojämlikheter i hälsa. Gratis frukost i Katrineholms grundskolor skulle bidra till en ökad jämlikhet bland våra barn.

Botkyrka kommun budgeterade 13 miljoner för skolfrukostar dvs cirka 1 160kr per elev och år. För Katrineholm skulle motsvarande satsning hamna på cirka 5,4mnkr per år.

**Vi yrkar att:**

**Katrineholms kommun inför gratis frukost på våra kommunala grundskolor.**

**Tony Rosendahl (V)**

**Anita Johansson (V)**

**Thomas Selig (V)**

Datum  
2023-12-07

Vår beteckning  
STN/2023:273 - 1.2.7 -  
Återkoppla till  
förtroendevalda

Mottagare:  
Service- och tekniknämnden

## **Ordförandeförslag - Motion om enkel och attraktiv mat i skolan**

### **Ordförandens förslag till beslut**

Service- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Anneli Hedberg (S)  
Service- och tekniknämndens ordförande



## Yttrande över motion om enkel och attraktiv mat i skolan

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Björn Wahlund (L) och Ewa Callhammar (L) har lämnat en motion om enkel och attraktiv mat i skolan. Partiet föreslår att skolorna ska servera köttbullar dagligen som ett alternativ till ordinarie meny med förhoppning om att detta ska öka elevernas energiintag.

Motionärerna skriver att "de flesta kan dra sig till minnes hur vissa av maträtterna som serverade när vi gick i skolan inte direkt fick det att vattnas i munnen". Motionärerna framhåller även att vi ska vara stolta över den kostnadsfria skolmaten. För motionärerna är den viktigaste aspekten att barn äter lunch på skolan och hänvisar till initiativet som tagits i Bollnäs kommun att servera köttbullar och makaroner på daglig basis. Motionen utmynnar i följande yrkande: att grundskolorna utöver maträtten enligt skolmatsedeln och ett vegetarisk alternativ varje dag erbjuder eleverna köttbullar och makaroner!

### Ärendets handlingar

- Motion om enkel och attraktiv mat i skolan

### Förvaltningens bedömning

Skolmåltiden har en avgörande roll då den bidrar till att alla barn får i sig näringsriktig mat som främjar barnets rätt till god hälsa. Vidare har skolmåltiden en viktig kompensatorisk funktion då den når alla barn och på så vis skapar förutsättningar för en mer jämlik hälsa. Att besluta om att alla barn varje dag ska kunna äta makaroner och köttbullar hindrar barnens lagstadgade rätt till bästa möjliga hälsa.

Barn behöver möta olika sorters mat för att de ska lära sig att tycka om nya smaker och alla typer av livsmedel. Genom att ge barnen möjlighet att tycka om många olika livsmedel och rätter samt ge dem positiva attityder till mat ges barnen grunden för ett rikt matliv. Lär vi barnen att uppskatta varierad hälsosam mat är förutsättningarna för god hälsa under resten av livet större.

Livsmedelsverket hänvisar i frågan till att även många elever tror att en mer trivsam måltidsmiljö är rätt väg för att främja att fler barn och unga väljer att äta av skolmaten, detta framför att istället erbjuda ett ensidigt och mindre hälsosamt alternativ. Lösningen ligger i att vi hjälps åt att lyfta skolmaten och tillsammans skapar rätt förutsättningar i våra skolrestauranger. Därför är förvaltningens bedömning i likhet med livsmedelsverkets



hänvisning att andra saker kan göras för att främja att elever äter av skolmåltiderna som inte innebär att erbjuda ensidiga luncher som riskerar att hämma elevernas smakutveckling och inte uppfylla vårt uppdrag att servera näringsriktiga luncher.

Camilla Wiström  
Avdelningschef

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Akten



Katrineholm 27 september 2023

## Motion, enkel och attraktiv mat i skolan!

### **Köttbullar och makaroner!**

”Egentligen är det konstigt att det dröjde ända tills nu innan någon kom på fördelarna med enformig skolmat.”

Skolmaten är ett kärt ämne för diskussion. De flesta kan dra sig till minnes hur vissa av maträtterna som serverades när vi gick i skolan inte direkt fick det att vattnas i munnen. Samtidigt är den avgiftsfria skolmaten något att vara stolt över.

Det viktigaste är att barn äter lunch på skolan. Det tycker nog alla! Servera makaroner och köttbullar varje dag i veckan, som skolan i Bollnäs, som alternativ för de som inte vill äta den mat som serveras för dagen! Detta utöver den ordinarie rätten enligt skolmatsedeln, och ett vegetariskt alternativ

Det viktigaste är ju att barnen ska få i sig den energi som krävs för att orka med och må bra under skoldagen.

Vi yrkar därför att:

Grundskolorna utöver maträtten enligt skolmatsedeln och ett vegetariskt alternativ varje dag erbjuder eleverna köttbullar och makaroner!

Björn Wahlund, Liberalerna

Ewa Callhammar, Liberalerna

Vår handläggare  
Lisa Lindblom  
Niklas Rosell

Handläggare telefon  
0150-570 00

Handläggare e-post  
Lisa.Lindblom@katrineholm.se,  
Niklas.Rosell@katrineholm.se

## Granskningsyttrande till föreslagen detaljplan för Strängstorpsvägen

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Service- och tekniknämnden antar service- och teknikförvaltningens granskningsyttrande som sitt eget och översänder det till samhällsbyggnadsförvaltningen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

### Sammanfattning av ärendet

Service- och teknikförvaltningen har tagit del av granskningshandlingarna som tillhör förslaget gällande ny detaljplan för Strängstorpsvägen.

De synpunkter som tidigare lämnats i service- och tekniknämndens samrådsyttrande under våren 2021 är besvarade eller omhändertagna och plankartan har uppdaterats.

Förvaltningen fortsätter nu i detaljplanens granskningsskede gärna dialogen gällande gatunätets utformning och har en del förslag om hur kommande driftåtgärder som exempelvis snöröjning skulle kunna bli än mer effektiv inom området. Även utformningen av planområdets vändzoner kan ha påverkan för hur framkomlighet och snöupplag kan samsas på samma yta.

Förvaltningen önskar också fortsatt dialog kring ansvaret och utformningen av de tekniska lösningarna för dagvattenhantering inom området så att det blir tydligt vad som kommer att ingå i service- och tekniknämndens framtida ansvar.

### Ärendets handlingar

- Planbeskrivning granskning Strängstorpsvägen
- Plankarta granskning Strängstorpsvägen
- Samrådsredogörelse Strängstorpsvägen

Karin Engvall  
Avdelningschef

Beslutet skickas till: samhällsbyggnadsförvaltningen, akten

# Planbeskrivning



## Detaljplan för Strängstorp

Del av Fastigheten Floda-Nästorp 4:16

GRANSKNINGSHANDLING

Upprättad på Samhällsbyggnadsförvaltningen i Katrineholm 2023-10-11

1(21)

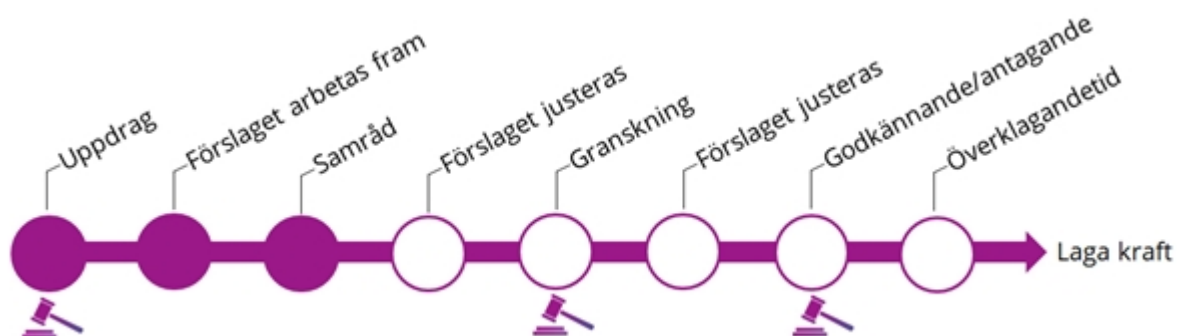
# Inledning

## Planprocessen – Standardförfarande

Planarbetet påbörjades efter den 2 maj 2011, därmed följer detaljplanen den nya Plan- och bygglagen 2010:900 med de ändringar som trädde ikraft 2 januari 2015.

I detaljplanen ges en samlad bild av markanvändningen och hur miljön är tänkt att förändras eller bevaras. Under **plansamrådet** ges berörda möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Därefter sker en bearbetning av planförslaget som sedan ställs ut för **granskning**. Om synpunkter lämnas, ska dessa redovisas och berörda **underrättas** innan planen antas. Efter antagandet har "ej tillgodosedda sakägare" möjlighet att överklaga detaljplanen innan den kan vinna **laga kraft**.

Om inga yttranden emot planförslaget inkommer under plansamrådet kan granskningskedet uteslutas och planen tas istället upp till beslut om **antagande** i bygg- och miljönämnden eller i kommunfullmäktige.



Inför granskningskedet har detaljplanen delats i två delar, eftersom de två områdena har olika förutsättningar. Den östra (det vill säga den här) delen behandlar nybyggnation och behåller det ursprungliga diarienumret (PLAN 2018.4) samt får nytt namn: Detaljplan för Strängstorpsvägen. Den västra delen som behandlar reglering av befintlig bebyggelse får diarienumret PLAN 2021.9 och benämns Detaljplan för västra delen av Strängstorp.

## Handlingar

- Plankarta
- Planbeskrivning (detta dokument)
- Fastighetsförteckning
- Behovsbedömning
- Samrådsredogörelse

## Underlag till detaljplan

- Grundkarta, Metria, 2018-09-05, reviderad 2021-01-29, Sweco 2023-08-29
- Markteknisk undersökningsrapport/geoteknik, ÅF, 2019-01-23
- Tekniskt PM geoteknik, ÅF, 2019-01-23
- PM Buller, Väg 56, Katrineholm-Bie, Trafikverket, 2018-01-23, rev- 2018-02-02
- Arkeologi
  - Projekt nr: 1903, meddelande, 2019-05-06

- Bilaga 1-2
- Dagvattenutredning för Strängstorp, 2019-12-11
- Naturvärdesinventering, Ekologigruppen, 2022-10-31

## Syfte

Detaljplanen syftar till att ta fram mer mark för bostadsbebyggelse i Strängstorp.

## Bakgrund

Kommunen har som målsättning att öka invånarantalet till 40 000 år 2030. Översiktsplan 2030 - del landsbygd ger utrymme för 1200 bostäder på landsbygden. Området är i översiktsplanen utpekade för utveckling av bostadsbebyggelse. I och med ombyggnaden av Riksväg 56 antas efterfrågan på bostäder i Strängstorp öka, vilket även ger ökat underlag för kollektivtrafiken. Trafikverket har även planerat att bygga en gång- och cykelväg på sträckan mellan Bie och Katrineholm.

## Plandata

### Läge och areal

Detaljplaneområdet ligger i öster om Strängstorpsvägen i Strängstorp, 5 km norr om Katrineholms centrum och uppgår till c:a 10,8 hektar.

### Markägoförhållanden

Fastigheten Floda-Nästorp 4:16 ägs av Katrineholms kommun.

## Tidigare ställningstaganden

### Kommunala beslut

Bygg- och miljönämnden beslutade 2018-05-16 att ge Samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för Floda-Nästorp 1:17-1:23, 1:25-1:27, 4:2-4:15, Strängstorp 1:52, 2:1-2:2 samt del av Floda-Nästorp 1:28, 4:16 och Strängstorp 1:51, i syfte att detaljplanereglera befintlig bebyggelse samt ta fram mer mark för bostadsbebyggelse. Fastigheten Strängstorp 1:51 har sedan dess utgått ur detaljplanen.

### Översiktsplan

Planförslaget överensstämmer med intentionerna i Översiktsplan 2030.

### Grönplan

Planområdet ligger utanför det område som behandlas i Grönplanen.

### Riksintresse

Planområdet ligger i anslutning till riksväg 56 som berörs av riksintresse för kommunikationer.

### Detaljplan

Området är inte tidigare planlagt.

### Miljöbedömning

En behovsbedömning är framtagen. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att det inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan om detaljplanen genomförs. Detaljplanen bedöms vara förenlig med miljöbalkens bestämmelser för hushållning med mark- och vattenområden,

och miljö kvalitetsnormer bedöms inte överskridas inom planområdet. Utredningar om geoteknik, arkeologi och dagvatten har tagits fram.

### Relaterade projekt/Övrigt

För att förbättra trafiksäkerheten och framkomligheten för alla trafikanter bygger Trafikverket om väg 56 på sträckan mellan Katrineholm och Bie till 2+1 väg med mitträcke.

Bebyggelsen väster om planområdet planläggs i Detaljplan för västra Strängstorp (PLAN 2021.9).

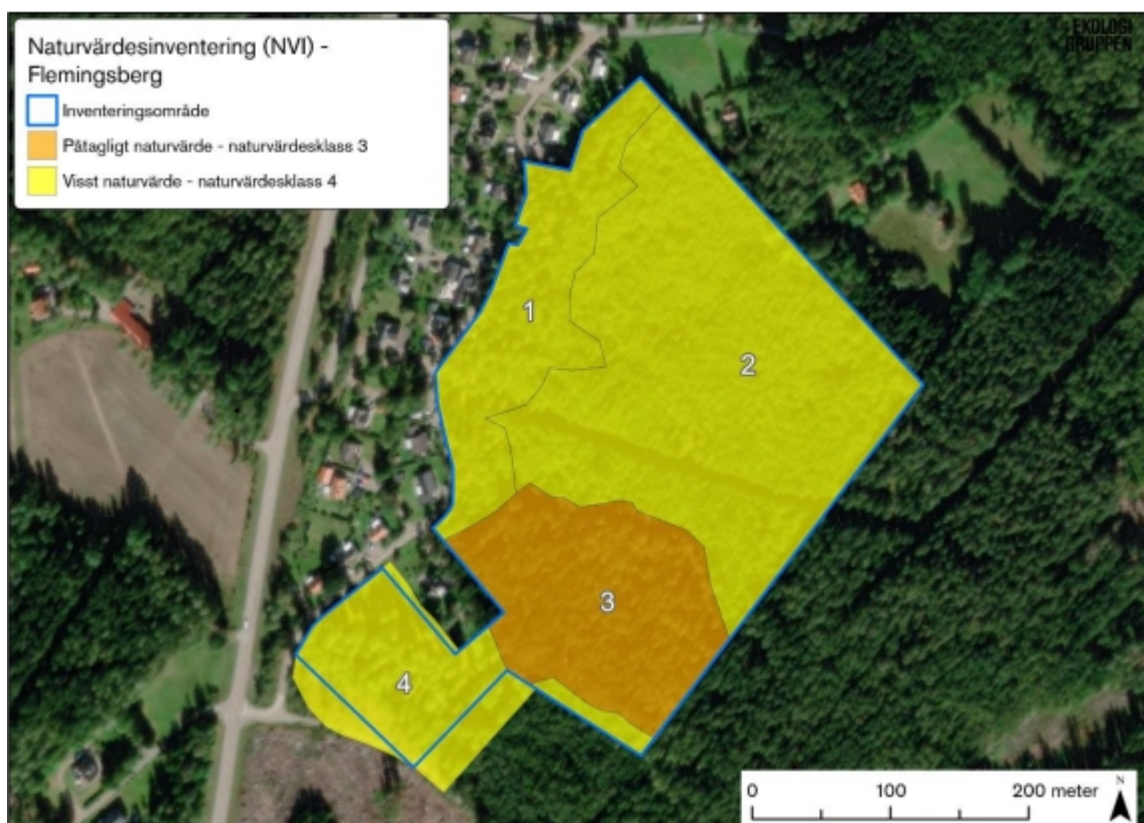
## Förutsättningar och förändringar

### Natur och kultur

#### Mark och vegetation

Planområdet utgörs av brukad skog och ett mindre område med ung skog på gammal åkermark och omges av villabebyggelse, odlingslandskap och mer eller mindre brukad skog.

En naturvärdesinventering gjordes i oktober 2022. Ett objekt med påtagliga naturvärden och tre objekt med vissa naturvärden har urskilts. Objekt med högsta eller högt naturvärde finns inte i området. Objektens lokalisering visas i kartan nedan.



Naturvärdesobjekt täcker hela planområdet. Majoriteten av området har naturvärdesklass 4.

Objektet med påtagligt naturvärde utgörs medelålders granskog med inslag av tall och enstaka nästan gamla tallar och bedöms ha visst artvärde och visst biotopvärde. Objektet är cirka 2,3 hektar stort och har relativt god förekomst av död ved och naturvårdsarter med tanke på skogens unga ålder. Objekten med visst naturvärde upptar cirka 8,7 hektar och utgörs av ung



blandskog med enstaka äldre träd och ung igenväxningsskog. Objektet bedöms ha ett visst artvärde och visst biotopvärde. Det betyder att det förekommer naturvårdsarter men att arter med högt indikatorvärde inte är vanligt förekommande. Biotopkvaliteter finns men de förekommer inte i tillräcklig kvalitet eller mängd så som kan förväntas i biotopen.

I inventeringsområdet har 21 naturvårdsarter påträffats under fältbesöket. Talltita, rödlistad som nära hotad (NT) och skyddad enligt 4 § artskyddsförordningen, observerades i objekt 3. Även tofsmes och gröngöling, båda skyddade enligt 4 § artskyddsförordningen noterades i objekt 3. Revlumner observerades i objekt 1 och mattlumner i objekt 3, båda arterna skyddade enligt 9 § artskyddsförordningen.

Inom ramen för uppdraget har kartläggning av områden som omfattas av generellt biotopskydd utförts. Inget sådant objekt identifierades under inventeringen.

Naturvärdesobjekt har inget direkt lagligt skydd men i miljöbalkens inledande paragraf (1 kap. 1 §) anges att lagen ska tillämpas så att värdefulla naturmiljöer skyddas och vårdas samt att den biologiska mångfalden bevaras. Miljöbalkens hushållningsbestämmelser (3 kap. 3 §) anger dessutom att mark- och vattenområden som är särskilt känsliga från ekologisk synpunkt skall så långt som möjligt skyddas mot åtgärder som kan skada naturmiljön. Naturvärdesobjekt med naturvärdesklass 1 och 2 är särskilt känsliga från ekologisk synpunkt (SIS 2014).

Kommunen har justerat planförslaget utifrån resultatet av inventeringen. I Samrådsförslaget togs drygt 60 % av området med naturvärdesklass 3 i anspråk, i granskningsförslaget har detta minskats till knappt 25 %, det vill säga 0,5 hektar.

De nya tomterna kommer gränsa till skog, möjligen med något undantag, beroende på hur tomterna styckas. Den nya bebyggelsen planeras med släpp mellan kvarteren för att bidra till tillgängligheten till skogen.

Kommunen har fått dispens hos Länsstyrelsen för skador på matt- och revlumners växtplats i Naturvärdesområde 1(2023-09-14). Som kompensationsåtgärder kommer skogsmarken inom planområdet brukas genom plockhuggning och död ved att lämnas i skogen som faunadepåer.

### **Geotekniska förhållanden, skredrisk och grundläggning**

Planområdets högsta punkt, +65,5 meter över havet, ligger i det östra hörnet och området sluttar åt väster. Den lägsta punkten, på +53,5 meter över havet, ligger där dagvattendammen planeras i planområdets södra del.

Berggrunden består av granit och planområdet består till största delen av sandig morän, vilket alla planerade hus ligger på. För de planerade husen har områden med postglacial lera och kärrtorv valts bort. Skredrisk förekommer inte.

### **Markradon**

Planområdet ligger inte inom högriskområde för markradon enligt kommunens översiktliga kartering. Nya byggnader ska ändå uppföras radonsäkert.

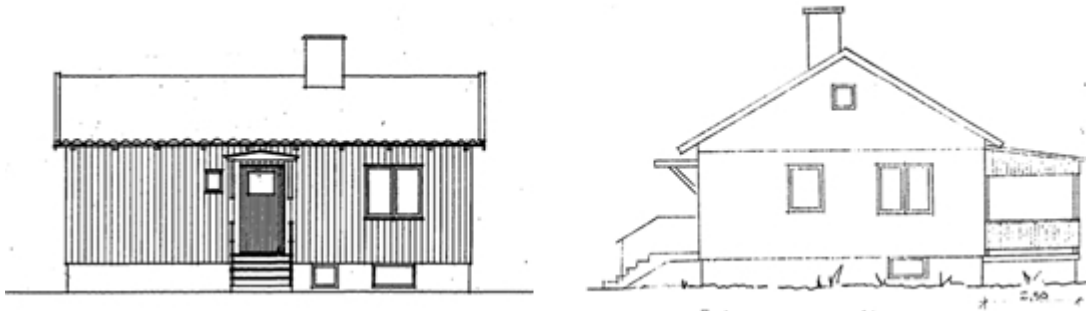
### **Markföroreningar**

Det finns inga kända markföroreningar inom området.

## Platsens historia

Strängtorps samhälle är byggt på gården Lilla Strängstorps ägor. På 1930-talet fanns ett tio-tal bebodda hus, Furulid från 1912 är ett av dessa. Från 1937 tog byggandet fart och efter andra världskriget och under 1950-talet byggdes ett 30-tal hus. Byggandet var en del av Egnahemsrörelsen och det var framförallt arbetare på SKF som byggde sina egna hus på kvällar och helger.

Redan på den här tiden fanns möjlighet att beställa prefabricerade hus via katalog och den första aktören på marknaden, Borohus, levererade ett antal hus till Strängstorps samhälle. Det förklarar varför en del hus ser, eller såg, likadana ut. Ett krav för att kunna få statligt lån till sitt egnahemsbygge var att området där det byggdes inte var stadsplanlagt, vilket förklarar varför området saknar stads- eller detaljplan.



*Illustrationer av hus typiska för området. Huset till höger har fått ett tillägg i form av en altan*

Vegersbergsvägen var förr den viktiga trafikleden, då den leder till Floda kyrka. I Strängstorp fanns en centrumbildning längs Vegersbergsvägen med lanthandel och en telefonväxel (Granebo) där man dessutom kunde köpa godis och tobak. Det fanns en möbelhandel (riven) och i Eksro fanns skomakare. Längre söder ut var det möjligt att köpa armaturer (Solliden). En tomt skänktes till lekplats för barnen, det tog dock tid innan den togs i anspråk.

Föreningslivet var aktivt, ofta hölls möten i samlingslokalen Skogshyddan, som numer är riven. Sommartid var det dans på dansbanan med lyckohjul, skjutbana, lotterier och kaffeservering. Evenemangen drog mycket folk.

Storskolan byggdes redan 1872 och är sedan nedläggningen på 1960-talet i privat ägo. Småskolan byggdes 1912 och har på senare tid flyttats till sin nya plats öster om riksvägen. Bredvid skolan byggdes bastun 1946. Bastubyggandet låg i tiden, TBC och "Lort-Sverige" skulle bekämpas. Bastuföreningen använde bastun till år 2017, men bastar sedan dess på annat håll.



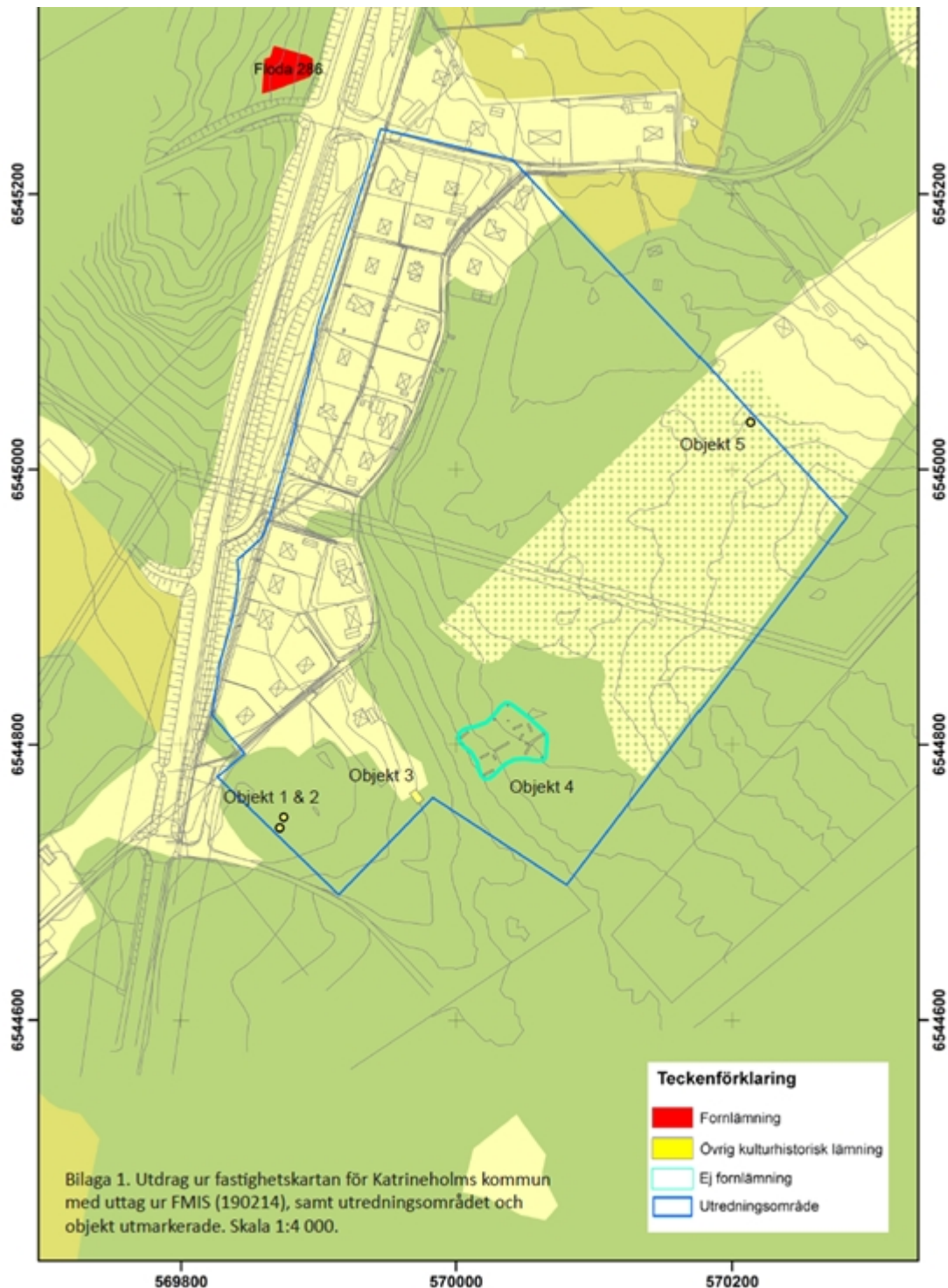
Kartan visar äldre och alternativa namn på husen i området. Planområdet är markerat med röd linje.

### Kulturmiljövärden

Den angränsande villabebyggelsen har sitt ursprung i folkhemsbyggandet under 1930- till 50-talet. Idag har området har en relativt brokig karaktär, där folkhemskaraktären gått förlorad.

## Fornlämningar

Inom planområdet har tre röjningsrösen (objekt 1,2 och 5) och en husgrund (objekt 3) påträffats. Dessa klassas som övriga kulturhistoriska lämningar. Vid objekt 4, som antogs vara en möjlig fyndplats, hittades inga lämningar.



Trafikverket har låtit göra en arkeologisk utredning i samband med projekteringen av ombyggnaden av riksväg 56. På den västra sidan av riksvägen har en fornlämning och en annan kulturhistorisk lämning hittats. Norr om Säby har möjliga fornlämningar påträffats. (Sörmlands Arkeologi AB, Rapport 2016:22)

Om ytterligare fornlämningar påträffas i samband med exploatering föreligger anmälningsplikt enligt kulturminneslagen.

För de övriga kulturhistoriska lämningar som framkommit vid den arkeologiska utredningen i området gäller 1 kap. 1 § kulturmiljölagen (1988:950), KML. Såväl enskilda som myndigheter ska visa hänsyn och aktsamhet mot kulturmiljön. Den som planerar eller utför ett arbete ska se till att skador på kulturmiljön undviks eller begränsas.

## **Bebyggelseområden**

### **Bostäder**

Det finns inga bostäder inom planområdet idag och detaljplanen medför att c:a 25 tomter för ny bostadsbebyggelse kan skapas.

### **Verksamheter**

Det finns inga verksamheter inom området och inga verksamheter är planerade.

### **Placering, skala, utformning och material**

Huvudbyggnader ska placeras minst 4,5 meter från tomtgräns. Nockhöjden regleras till högst 6 meter för de delar av detaljplanen där det är avsett att byggas enplanshus, detta ger gott om utrymme i höjddled för ny bebyggelse i ett plan, och anpassas i skala till den befintliga bebyggelsen i området, även när det gäller tomtstorlek och byggnadsarea.

De flesta nya fastigheter, ligger så att de i stort inte påverkar egnahemsområdet och får en byggnadshöjd på 8 meter.

För tomten som tillkommer söder om den nya lokalgatans anslutning till Strängstorpsvägen skulle gärna en mer begränsad byggnadshöjd önskas, för att ytterligare värna intrycket av området, detta är komplicerat utifrån gällande regelverk.

### **Service**

Service finns främst i Katrineholm, 5 km söder om Strängstorp. Förskola och skola finns i Katrineholm, men även i Bie 5 km åt norr.

### **Jämställdhet, integration**

Detaljplanen medför att fler kommer bo i Strängstorp, detta ger ett bättre underlag för busstrafiken, vilket kan gynna kvinnors rörelsemönster eftersom kvinnor åker mer kollektivt. Att komplettera villabebyggelse med mer villabebyggelse bidrar inte till integration mellan grupper i någon större utsträckning.

### **Barnperspektiv**

Villaområdet kan vara en trygg uppväxtmiljö. Den kommunala lekplatsen och skogen ger barn möjlighet att träffas utan att nödvändigtvis vara hemma hos någon, en kvalitet som saknas i en del villaområden. Vägnetet inbjuder till rörelse.

## **Tillgänglighet**

Tomter som tas i anspråk för bebyggelse skall vara tillgängliga om det inte är obefogat med hänsyn till terrängen. Bostäderna bör utformas så att så stor del som möjligt är tillgänglig även för funktionshindrade barn och vuxna. Såväl fysiska som psykiska funktionshinder är viktiga att beakta i utformningen.

## **Friytor**

### **Lek och rekreation**

I Strängstorp finns en kommunal lekplats med gräsyta och sittmöjligheter. Lekplatsen kommer ses över och rustas upp. Skogen erbjuder möjligheter för lek och rekreation. Stigar saknas i stort sett inom exploateringsområdet.

### **Naturmiljö**

I detaljplanen har skogsmark lämnats för rekreation. Släpp lämnas mellan tomterna säkerställer tillgänglighet för allmänheten.

## **Gator och trafik**

Både befintliga gator i anslutning till planområdet och tillkommande gator inom planområdet är avsedda för blandtrafik, särskilda gång- och cykelvägar anläggs inte. Längs riksvägen kommer Trafikverket anlägga en gång- och cykelbana mellan Katrineholm och Bie. Befintlig gångväg mellan Bievägen och Strängstorpsvägen behålls.

Befintliga gator, utanför planområdet, är belagda med grus. Även tillkommande vägar kommer vara belagda med grus.

### **Kollektivtrafik**

Buss linje 414, som går mellan Äsköping och Katrineholm trafikerar Strängstorp med minst 10 avgångar på vardagarna, fyra avgångar på lördagarna och tre avgångar på söndagarna i vardera riktningen. Första bussen, från Katrineholm mot Äsköping på vardagsmorgnarna, fortsätter till Eskilstuna.

### **Parkering**

Parkeringsmöjligheter ska finnas på den egna fastigheten. Parkering på gatan kommer vara möjlig i viss utsträckning.

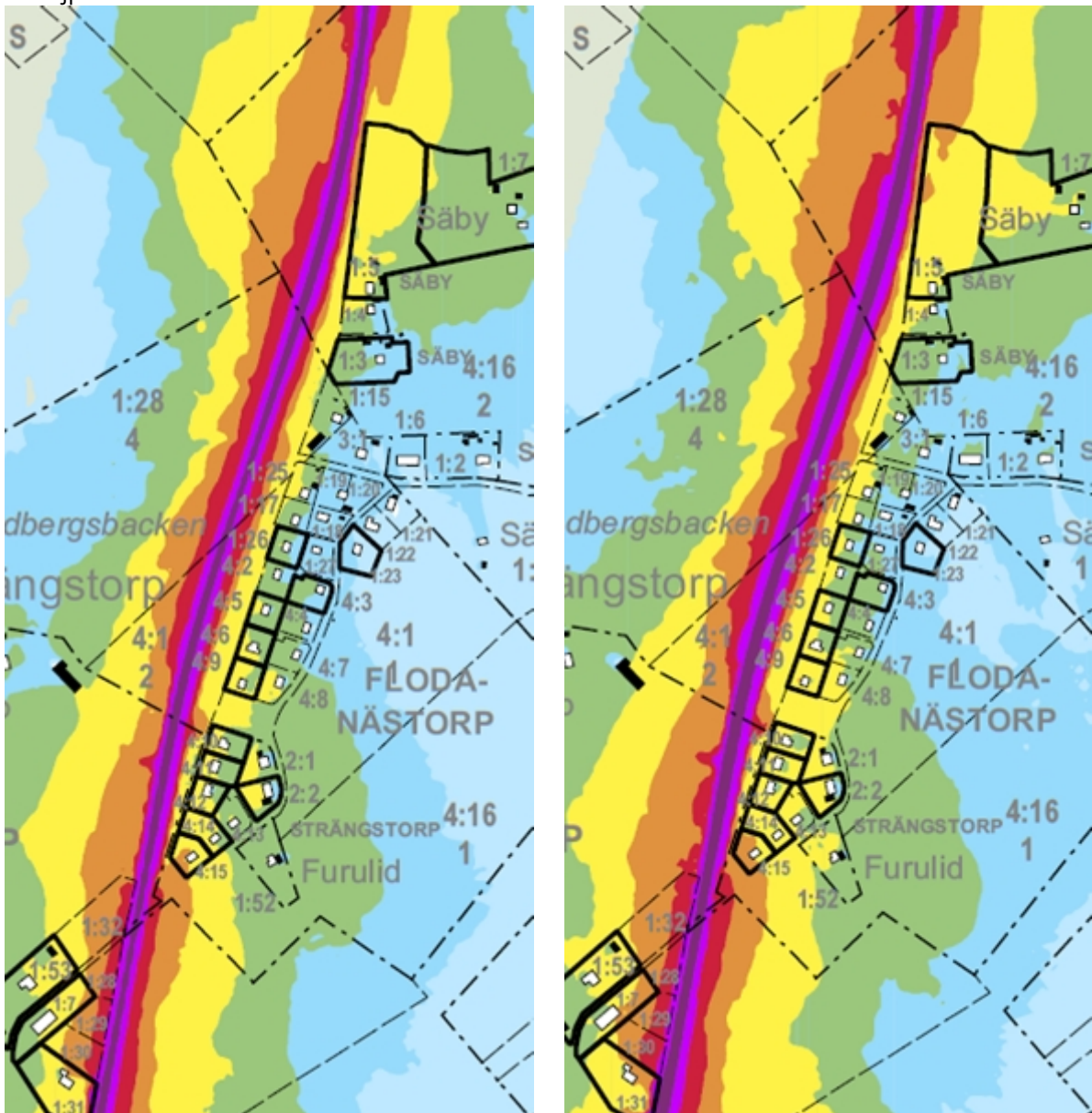
## **Störningar**

### **Buller**

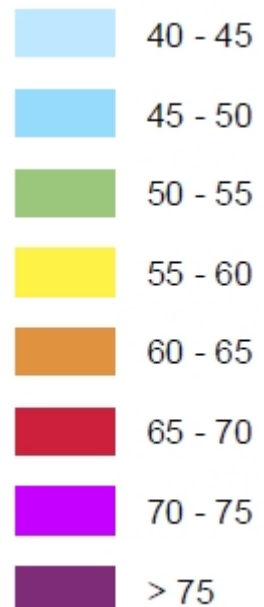
En bullerutredning gjordes av Trafikverket i samband med projekteringen av ombyggnaden av RV 56 mellan Katrineholm och Bie. Rapporten koncentrerar sig på de ekvivalenta nivåerna, eftersom de dimensionerar bulleråtgärderna.

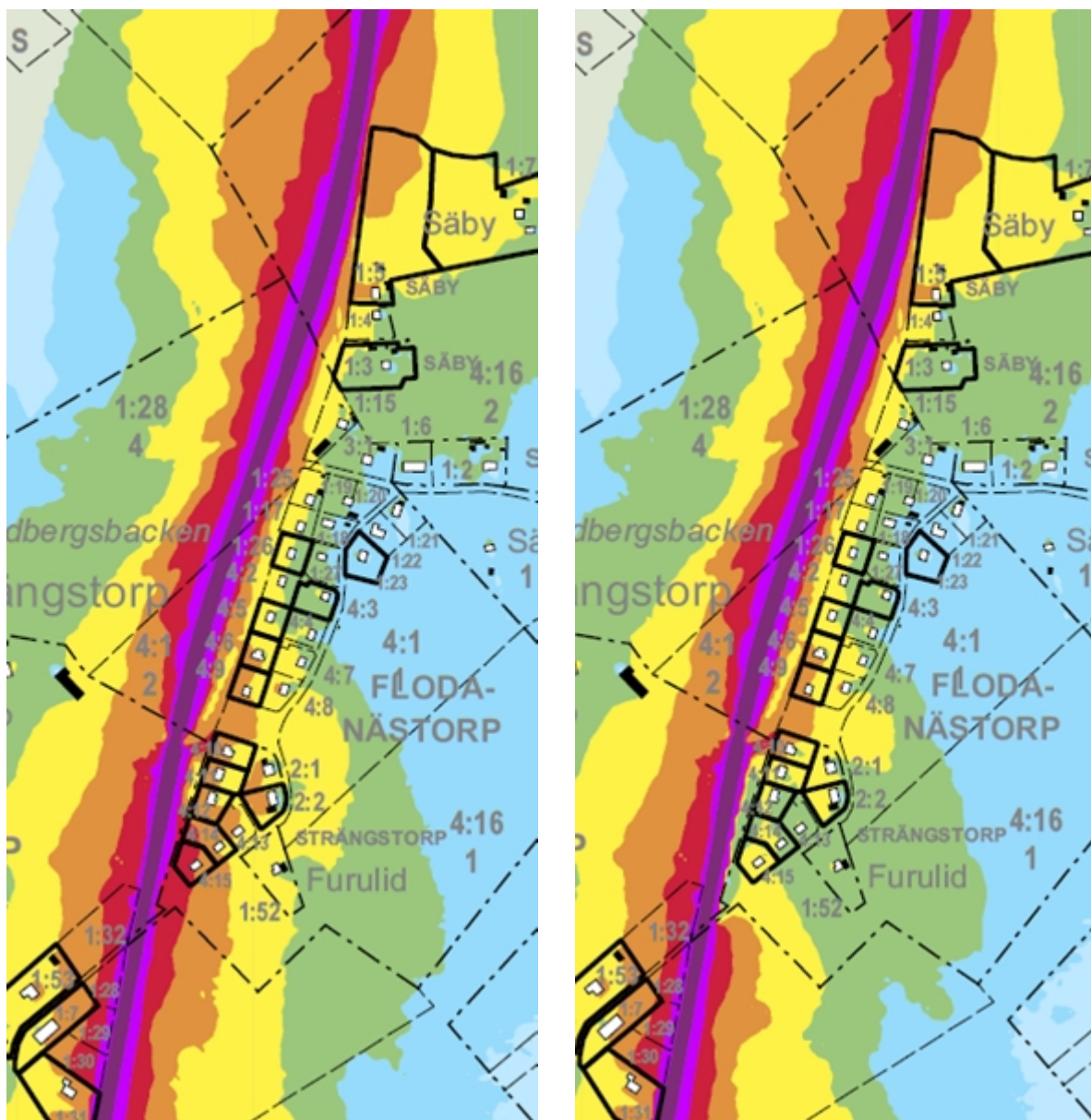
Inom orten Strängstorp ryms upp emot 30 bostäder där husen närmast vägen (ca 20 st.) beräknas få ljudnivåer över riktvärdet. I dagsläget finns en vall som till viss del skyddar husen mot buller. I södra hälften av Strängstorp planeras en planskild passage för cyklar och fotgängare som försvårar för bulleråtgärder. Därför utfördes beräkningar med en utökad vall söder om passagen och en bullerskärm längs med Strängstorp norr om passagen eftersom det av utrymmesskäl inte ryms en vall. Det finns även flera träd som av estetiska och psykologiska skäl

även kan vara värda att bevara. Samtliga bullerskyddsåtgärder ligger utanför den aktuella detaljplanen och Trafikverket ansvarar för dessa.



Utsnitt ur Trafikverkets bullerutredning. "buller - år 2015 nuläget" Ekvivalent ljudnivå utomhus dB(A) till vänster och ur "buller - år 2040 nollalternativ" Ekvivalent ljudnivå utomhus dB(A) till höger.



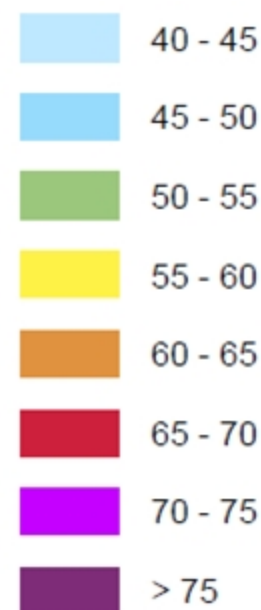


Utsnitt ur Trafikverkets bullerutredning, "buller - prognosår 2040" Ekvivalent ljudnivå utomhus dB(A) till vänster och ur "buller - prognosår 2040 med åtgärder" Ekvivalent ljudnivå utomhus dB(A).

Enligt Förordningen om trafikbuller vid bostadsbebyggelse (2015:216), S3 bör ekvivalent ljudnivå inte överstiga 60 dB(A) vid fasad. Samtliga nya tomter klarar detta oavsett om riksvägen byggs ut eller inte.

#### Bullerutsatta uteplatser

Förordningen om trafikbuller vid bostadsbebyggelse (2015:216) föreskriver också att den ekvivalenta ljudnivån vid uteplats i anslutning till bostaden får vara högst 50 dB(A). Ungefär sex av nya tomterna uppnår inte dessa låga värden och särskild omsorg behöver läggas för att skapa skyddade uteplatser som klarar kravet.





## Risker

Fastigheten 4:16 berörs av ledningsrätt 0483-89/15 för starkströmsledning, ledningen är förlagd till både luft och mark. Ledningen kommer att förläggas i gatan i det nya området, och ett släpp mellan tomterna. Strålningen avtar snabbt och på markytan kommer strålningen vara under gränsvärdet. Anslutningen till luftledningen placeras så att bostadsfastigheterna inte utsätts för strålningsvärden över gränsvärdet.

En riskutredning har gjorts för den befintliga bebyggelsen mellan Riksväg 56 och planområdet, utredningen visar att både samhällsrisk och individrisk är acceptabla för det befintliga området förutsatt att de av Trafikverket planerade åtgärderna genomförs.

## Teknisk försörjning

### Vatten och avlopp

Katrineholm Vatten och Avfall AB ansvarar för VA-utbyggnaden inom området, förutsatt att verksamhetsområde bildas. Exploatören ansvarar för kontakt med huvudmannens ombud Sörmland Vatten och Avfall AB i god tid för samråd innan utbyggnaden kan påbörjas. Utökningen av verksamhetsområdet förutsätter att vatten- och avloppsledningar in till Katrineholm byts ut mot grövre dimensioner, vilket enligt nuvarande tidplan kommer vara klart 2023. Sörmland Vatten ansvarar för vatten- och spillvattenledningar fram till respektive fastighets förbindelsepunkt.

### Dagvatten

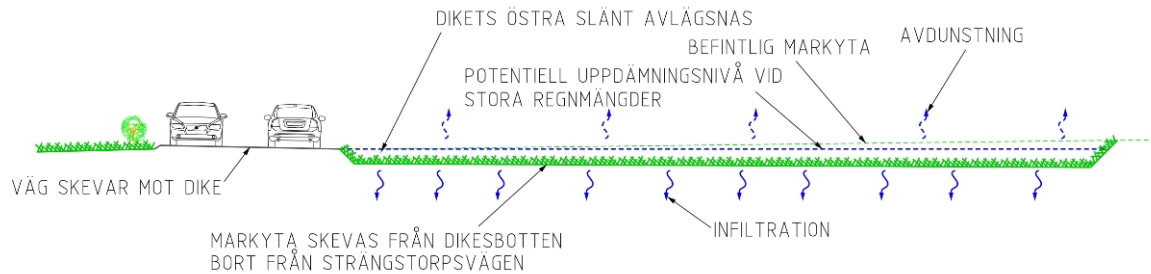
De befintliga villafastigheterna, väster om planområdet, har stor andel grönyta som troligen infiltrerar och fördröjer det mesta tomtdagvattnet. Det vatten som inte infiltreras på den egna tomten leds bort i det kommunala dagvattennätet. Dagvattnet från de flesta tomter leds sedan vidare under RV 56 och söder ut i öppna diken och avvattnas i Lilla Näsnaren och vidare till Näsnaren. I norra delen av planområdet avvattnas några fastigheter norrut mot Säby.

Även för de nya tomterna antas det mesta vattnet infiltreras och fördröjas på den egna fastigheten vid vanliga regn.

Genom utredningsområdet för nya bostäder löper en vattendelare som delar in området i två storleksmässigt lika stora delar. Det ena delavrinningsområdet täcker utredningsområdets västra och sydliga del, det kallas i utredningen för delavrinningsområde 1 (DAO1), och mynnar ut i Lilla Näsnaren två kilometer bort och vidare i Näsnaren. Det andra delavrinningsområdet täcker utredningsområdets norra och östra delar och kallas i utredningen för delavrinningsområde 2 (DAO2). Delavrinningsområde 2 mynnar ut i Övre Malmen, och vidare genom Mellan-Malmen och Nedre Malmen till Lerboån-Värnaån. Det finns även ett tredje, mindre delavrinningsområde, delavrinningsområde 3, i östra delen av utredningsområdet. Delområde 3 består både i nuläget och efter planens genomförande av skogsmark och påverkar inte resten av planområdet. Utredningen fokuserar därför på de två större delavrinningsområdena. Delavrinningsområdena ligger relativt högt i landskapet och tillrinningen från angränsande mark är begränsad.

I dagvattenutredningen har beräkningar gjorts om hur mycket mer vatten som behöver tas omhand, på de ytor som inte hårdgörs, vid 10-års regn. För delavrinningsområde 1 visar beräkningarna att 180 m<sup>3</sup> behöver fördröjas för att inte flödena i avrinningssystemet ska påverkas. För detta har ett 3200 m<sup>2</sup> stort område i detaljplanens södra del avsatts som översilningsyta. Visst grävarbete behöver göras för att ytan ska fungera som det är tänkt. Ytan

kan även fungera som torrdamm och ta hand om vatten vid större skyfall, så vattnet fördröjs. Marken består av postglacial sand med hög genomsläpplighet. Från torrdammar erhålles även inte obetydande avdunstning. Vattnet leds till ytan i öppna diken.

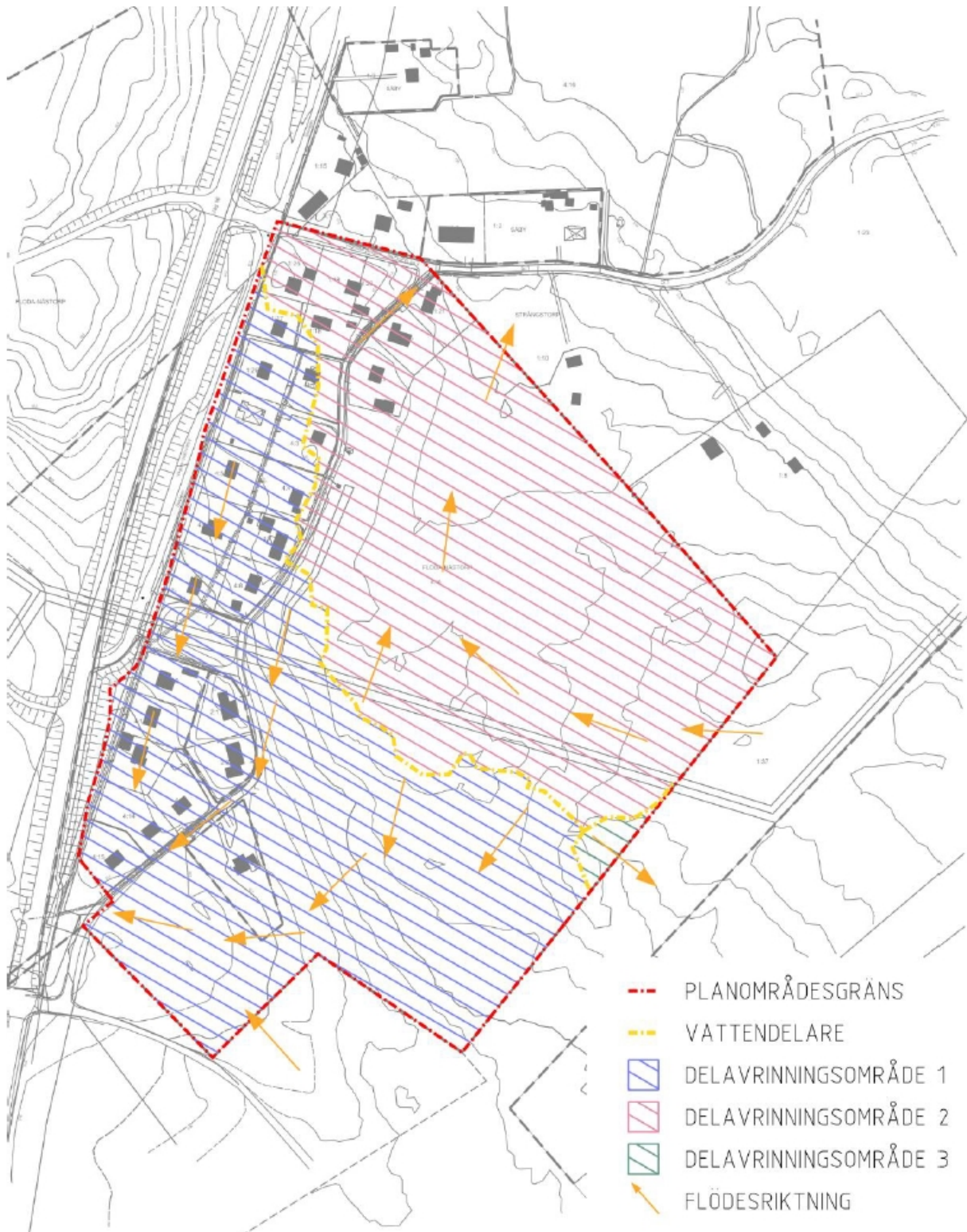


Principskiss för översilningsyta i delavrinningsområde 1. Ej skalenlig.

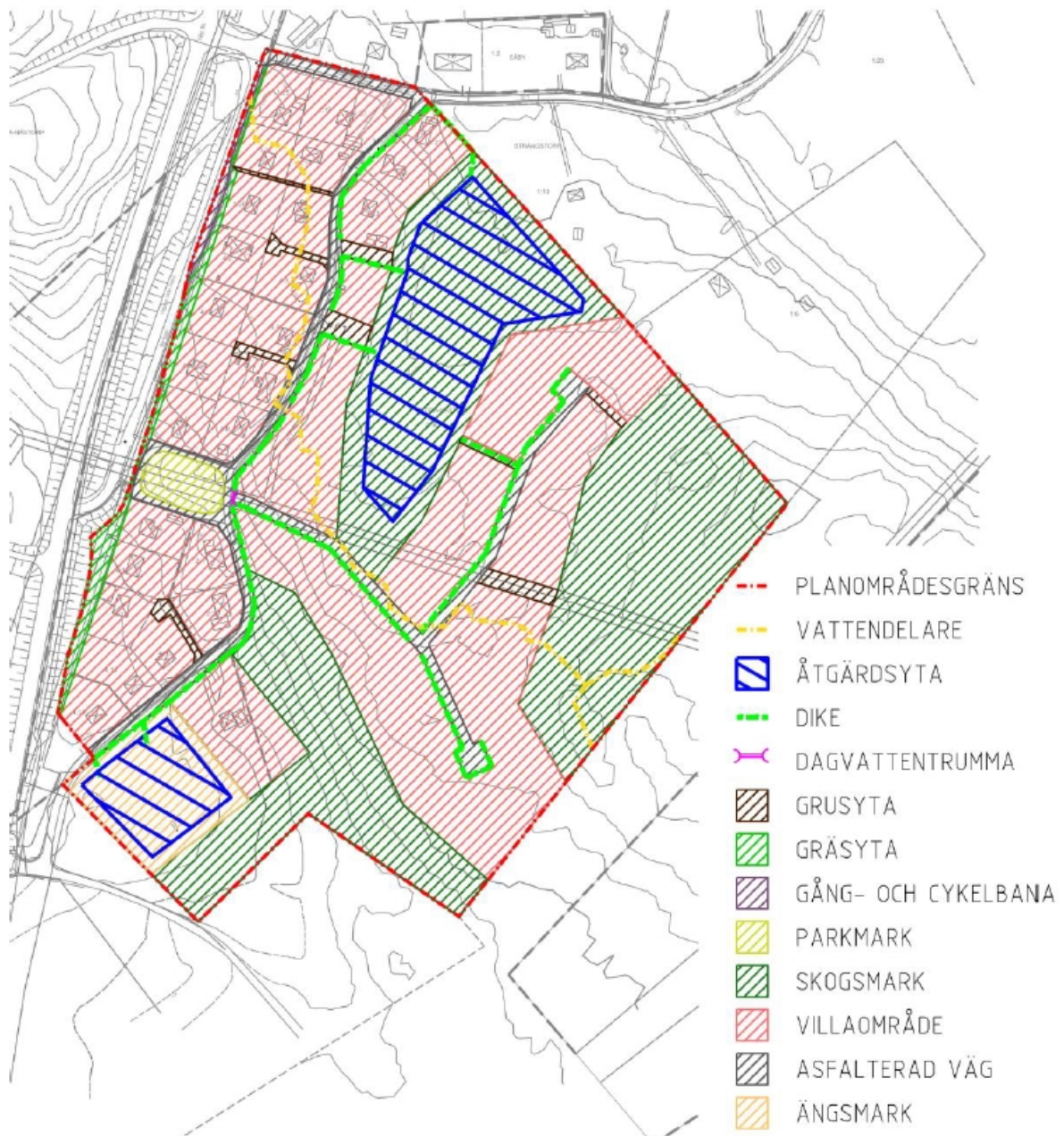
Enligt beräkningarna i dagvattenutredningen behöver 179 m<sup>3</sup> (i plankartan avrundat till 180 m<sup>3</sup>) ytterligare dagvatten tas omhand i delavrinningsområde 2. Överskott av dagvatten leds till ett skogsområde med lokala lågpunkter, centralt i delavrinningsområdet, där vattnet fördröjs och ytlig avrinning förhindras. Stora delar av området består av postglacial finsand med hög genomsläpplighet. En mindre yta består av kärrtorv där genomsläppligheten är låg, men de ekologiska och klimatbegränsande värdena är desto högre. I plankartan har knappt 13 000 m<sup>2</sup> avsatts för detta. Vattnen leds till ytan i öppna diken.

För att i dagvattenhanteringen dra nytta av den goda fördröjningspotentialen har ett fördröjningskrav på 20 mm, dvs. 2 liter/m<sup>2</sup> bostadsfastighet föreskrivits i detaljplanen. Olika förslag på omhändertagande inom fastighetsmark innefattar bland annat gröna tak, ytliga släpp av takdagvatten, stenkistor, permeabla ytbeläggningar, grusuppfarter, underjordiska magasin etc. Bostadsfastigheterna får även krav på marklov för åtgärder som kan försämra markens genomsläpplighet.

Beräkningarna i dagvattenutredningen är gjorda med utgångspunkt att samtliga vägar asfalteras. Grusvägar har något bättre genomsläpplighet, men det påverkar inte infiltrationskravet.



Kartan visar delavrinningsområden och flödesriktningar inom planområdet.



Kartan visar dagvattenutredningens åtgärdsförslag, vissa justeringar har gjorts av infiltrationsytornas utbredning.

### Brandvatten

Brandvattenposter behöver anläggas.

### Ei

Anslutning till elnätet bekostas av exploatören, dvs. kommunen.

### Fjärrvärme

Anslutning av fjärrvärme är inte aktuellt.

## **Tele**

Anslutning till telenät bekostas av exploatören, dvs. kommunen.

## **Bredband**

Anslutning till bredband bekostas av exploatören, dvs. kommunen, om det finns intresse från bredbandsleverantören.

## **Avfall**

Avfall hämtas av Sörmland Vatten och Avfall AB mot avgift.

## **Konsekvenser av planens genomförande**

### **Sociala konsekvenser**

Antal boende i området kommer att öka i området, vilket under en period kan komma att vara omvälvande. Antalet barn i området kommer troligen att öka i samband med inflyttning till det nya området. Fler boende kan ge större underlag för ideella verksamheter och föreningar.

### **Kulturmiljö**

De nya husen kommer ge uttryck för sin tid, samtidigt som en viss anpassning sker så att den nya bebyggelsen inte tar över i skala.

### **Bebyggelse**

Ungefär 25 nya enfamiljshus kommer att byggas inom planområdet. Bebyggelsen anpassas till platsen och tar hänsyn till befintlig bebyggelse.

### **Trafik**

Trafikverket kommer stänga av den södra infarten till Strängstorp i samband med upprustningen av Riksväg 56. Det innebär att 25 befintliga hushåll beräknas belasta utfarten till Vegersbergsvägen med c:a 115 bilresor per dygn. De planerade bostäderna beräknas bidra med c:a 115 bilresor per dygn. Totalt blir det c:a 230 bilrörelser per dygn som ansluter till Vegersbergsvägen från Strängstorpsvägen. Ytterligare 55 hushåll beräknas idag ha sin utfart till Riksväg 56 via Vegersbergsvägen, dessa medför c:a 250 bilresor per dygn. Det innebär att Vegersbergsvägen, tillsammans med den södra infarten, idag står för c:a 360 trafikrörelser till Riksväg 56. Efter utbyggnaden blir det c:a 480 bilrörelser per dygn.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Exploateringen innebär kostnader för detaljplan och infrastruktur för kommunen. Försäljning av tomter ger intäkter och fler boende medför ökade skatteintäkter.

Planförslaget innebär utökade uppdrag avseende drift, underhåll och skötsel av infrastruktur och dagvattenanläggningar inom området vilket förutsätter det motsvarande utökade anslag i service- och tekniknämndens budgetram.

### **Ekologiska konsekvenser**

Skogsmark tas i anspråk. Område med revlummer exploateras.

### **Park och natur**

Dagvattendammar skapas, vilket kan bidra till ökad biologisk mångfald.

## Genomförande

### Organisatoriska frågor

#### Tidplan

Samråd	2021:2
Granskning	2023:3
Antagande	2023:4
Lagakraft	2024:1

#### Genomförandetid

Genomförandetiden föreslås vara 5 år från den dagen då detaljplanen vinner laga kraft.

#### Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmänna platser.

#### Ansvarsfördelning

Exploatören ansvarar för genomförandet av planen och bekostar eventuell flytt av ledningar.

### Fastighetsrättsliga frågor

#### Berörda fastigheter

Detaljplanen berör en del av fastigheten Floda-Nästorp 4:16, Katrineholms kommun.

#### Fastighetsbildning

Från Floda-Nästorp 4:16 kommer cirka 20 bostadsfastigheter att styckas av, Kommunen står för förrättningskostnaderna. I samma förrättning bör officinalservitut för väg till förmån för fastigheterna Floda-Nästorp 1:18, 1:20-1:23, 1:26-1:27 samt 4:2-4:15, som ger dem rätt till utfart mot Strängstorpsvägen tas bort då kommunen äger den tjänande fastigheten och rättigheten därmed spelat ut sin roll. Kommunen står för kostnaden för förrättningen.

#### Gemensamhetsanläggningar

Vegersbergsvägen, norr om planområdet, är samfällid väg, samfälligheten Skogen ga:1 kan behöva omprövas eftersom nya fastigheter tillkommer. Katrineholms kommun står för förrättningskostnaden för de fastigheter som bildas till följd av detaljplanen.

#### Ledningsrätt

Fastigheten 4:16 berörs av ledningsrätt 0483-89/15 för starkströmsledning, ledningen är förlagd till både luft och mark. Ledningen kommer att förläggas i gatan i det nya området, och ett släpp mellan tomterna gör det möjligt att ansluta till befintlig ledning. Denna del av ledningsrätten behöver uppdateras. Norr om infarten till det nya området går en ledningsrätt i nord-sydlig riktning som inte utnyttjas och kan tas bort. Ledningsrätten behöver uppdateras, kommunen initierar och bekostar detta.

Norra skiftet av fastigheten Floda-Nästorp 4:16 belastas av servituten 0483-02/56, 0483-10/2 och 0483-85/04. Skiftet ingår inte i detaljplanen.

## **Ekonomiska frågor**

### **Kostnader**

Detaljplanen bekostas av Katrineholms kommun. Planavgift tas inte ut i samband med bygglov.

### **Tekniska frågor**

Behov av ledningsomläggningar inom planområdet kommer uppstå. Om ledningar behöver flyttas i samband med exploatering så ansvarar exploitören för åtgärden i samråd med ledningsinnehavaren.

### **Vatten och avlopp**

Sörmland Vatten och Avfall AB ansvarar för vatten- och avloppsledningar fram till anslutningspunkt. Fastighetsägaren betalar anslutningsavgift till Sörmland Vatten och Avfall AB.

### **Dagvatten**

Dagvattnet leds i diken till infiltrationsytor i enlighet med dagvattenutredningen, ytorna finns redovisade i detaljplanen. Anläggning av diken och översilningsyta i söder bekostas av kommunen.

### **Brandvatten**

Brandvattenposter behöver anläggas. Detta görs på kommunens bekostnad.

### **Ei**

Anslutning sker till Tekniska Verken i Linköping AB:s elnät mot avgift.

### **Fjärrvärme**

Fjärrvärme är inte aktuellt i området.

### **Tele**

Anslutning till telenät bekostas av exploitören.

### **Bredband**

Anslutning till bredband bekostas av exploitören.

### **Marksanering**

Marksanering är inte aktuellt.

### **Avtal**

Inga avtal har tecknats för denna detaljplan.

Vid försäljning av tomterna tecknas avtal med respektive köpare. I avtalet ska köparens ansvar för dagvattenmagasinering framgå, i enlighet med dagvattenutredningen sidan 22.

Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Katrineholm 2023-10-11

Maela Jaanivald  
Planarkitekt

Erik Bjelmrot  
Avdelningschef





# Samrådsredogörelse

## Detaljplan för Strängstorpsvägen

### Del av fastigheten Strängstorp 4:16, Katrineholms kommun

Upprättad på Samhällsbyggnadsförvaltningen i Katrineholm 2023-10-11

---

#### Samrådets upplägg

Planförslaget har varit utskickat på samråd till berörda fastighetsägare och myndigheter under tidsperioden 8 april till 29 april 2021. Handlingarna fanns då även tillgängliga på Kontaktcenter och på kommunens hemsida.

Plansamrådet annonserades i Katrineholms Kuriren den 8 april 2021.

Efter samrådet har detaljplanen delats och yttrandena som inkommit under samrådet besvaras i den samrådsredogörelse som hör till det område som berörs.

#### Inkomna yttranden

Inkomna yttranden har sammanställts och kommenteras av Samhällsbyggnadsförvaltningen här nedan. Skrivelserna finns tillgängliga i sin helhet på Samhällsbyggnadsförvaltningen.

#### Yttranden utan synpunkter

1	Skanova	2021-04-08
2	Vattenfall Eldistribution AB	2021-04-09
3	Socialnämnden	2021-04-15
4	Hyresgästföreningen	2021-04-20
5	Kommunstyrelsen	2021-04-20

## Yttranden med synpunkter

- 6. Privatperson 1 och 2** **2021-04-08**  
I egenskap av markägare till fastigheten Nordankärr 1:39 lämnar vi följande synpunkter.

Då ett av våra skogsskften gränsar till det tilltänkta detaljplanerade området förutsätter vi att inga inskränkningar på våran fastighet kommer att ske. Det som framkommer av materialet är att på kartan som visar delavrinningsområde kommer en liten del av området a avvattnas in på våran fastighet Det är viktigt att detta vatten leds vidare så det inte försumpar den produktiva skogsmarken.

### Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar

Fastigheten kommer i den aktuella detaljplanen få nya bostadsfastigheter som rågrannar.

Delavrinningsområde 3 avvattnas mot den aktuella fastigheten. Detaljplanen medför inga förändringar inom delavrinningsområdet och några åtgärder är därför inte aktuella.

- 7. PostNord Sverige AB** **2021-04-16**  
Vid nybyggnation av villor/radhus och verksamhetsområden placeras postlådan i en lådsamling vid infarten till området. PostNord önskar bli kontaktade i god tid för dialog gällande godkännande av postmottagning i samband med nybyggnation

### Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar

Placering av postlådor och -boxar regleras inte i samband med framtagande detaljplanen. Synpunkten vidarebefordras till dem det berör.

- 8. Sörmlands museum** **2021-04-19**  
Utifrån flygbilder och vissa begränsade vyer från Google Maps anser museet att området har en relativt brokig karaktär, där folkhemskaraktären gått förlorad. Museet är också tveksamt till att plankartans varsamhetsbestämmelse är tillräcklig för att värna bebyggelsens kvarvarande ursprungliga karaktär i den grad som tänkt. Det generella varsamhetskravet i Plan- och bygglagen (2010:900) 8 kap. 17 § anses vara tillräckligt.

### Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar

Samhällsbyggnadsförvaltningen instämmer. Hänvisningar till kulturmiljövärdet tas bort från planbeskrivningen.

- 9. Lantmäteriet** **2021-04-27**  
Plankarta

Planförslaget har egenskapsbestämmelser relaterade till begreppet tomt. Begreppet tomt har inte någon betydelse ur äganderättsligt hänseende, medan däremot fastighet är ett fastighetsrättsligt begrepp. En fastighet kan innehålla flera tomter och ibland kan en tomt bestå av flera fastigheter. Begreppet fastighet är att föredra i planbestämmelser.

Planområdet angränsar till fastigheterna Strängstorp 1:10, Strängstorp 1:6, Strängstorp 1:51 och Nordankärr 1:39 som saknar inmätta gränspunkter. Det innebär att det kan uppkomma svårigheter och oklarheter vid genomförandet av detaljplanen.

### Berörda fastigheter

I planbeskrivningen står det att Strängstorp 1:51 ligger inom planområdet. Fastigheten ser ut att angränsa till planområdet.

### Fastighetsbildning

Under rubriken fastighetsbildning står att 1253 m<sup>2</sup> överförs från Floda-Nästorps 4:16 till Strängstorp 1:52. För att genomföra denna reglering kan överenskommelse med berörda markägare träffas.

Det kan förtydligas i planbeskrivningen vem som ska bekosta och initiera kommande lantmäteriförrättningar avseende fastighetsreglering och avstyckning.

### Ledningsrätt/Ledningar

Inom kvartersmarken för bostadsändamål ligger flera områden som är avsatta till markreservat för underjordiska ledningar, u-områden. I planbeskrivningen är det oklart vad det är för ledningar som avses ligga inom dessa områden. Är det befintliga ledningar och finns det någon rättighet att ha den där idag? Eller är tanken att ny ledning ska anläggas där eller att befintlig ledning ska flyttas till detta område? Om det är fråga om nya rättigheter bör det framgå hur rättigheterna avses förvärfvas. Normalt sker detta genom att ledningsrätt bildas genom lantmäteriförrättning eller avtals servitut.

Rättighet för allmännyttiga ledningar inom bostadsfastigheter medför intrång för fastigheterna och ett markreservat inom kvartersmark innebär inskränkningar för fastighetsägarna att nyttja marken.

Planbeskrivningen innehåller bristfällig information angående markreservatens ekonomiska och fastighetsrättsliga konsekvenser för berörda parter. Det är viktigt att det tydligt framgår av planbeskrivningen hur utrymmet/området är ämnat att användas. Det bör framgå om det är befintliga- eller nya ledningar, ändamålet med ledningarna och om det kan bli aktuellt med flera ledningar inom utrymmet/området framöver. U-området i sig innebär inte att en rättighet bildas för aktuella ledningar. För att trygga en rättighet behöver en rättighet för ändamålet bildas, ledningsrätt eller servitut. För att bilda ledningsrätt skickas ansökan in till Lantmäteriet som prövar frågan. Bildandet av ledningsrätt innebär även att ersättning för det intrång som ledningsrätten innebär ska utgå till fastighetsägare som äger fastigheter som blir belastade av ledningsrätt. Frivilliga avtal med markägare kan också upprättas som grund till ledningsrätt.

Under rubriken "ledningsrätt" står att det norr om infarten för det nya området går en ledningsrätt i nord-sydlig riktning som inte längre nyttjas och kan tas bort. För att ta bort sträckor i ledningsrätten, eller eventuell flytt av ledningsrätt behöver ansökan om detta skicka in till Lantmäteriet som prövar frågan. Det är av stor vikt att vara tydlig med vem som ska ta initiativet till och bekosta en sådan lantmäteriförrättning.

Finns det andra ledningar som ska byggas och behöver tryggas med rättighet kan ansökan om detta skicka in till Lantmäteriet som prövar frågan. Det bör i så fall också framgå av planbeskrivningen.

### Gemensamhetsanläggningar

I planbeskrivningen under rubriken "gemensamhetsanläggningar" står att inga gemensamhetsanläggningar berörs. Enligt plankartan ligger en del av gemensamhetsanläggningen Skogen ga:1 inom planområdet. Skogen ga:1 tillkom

genom anläggningsåtgärd 1975-05-23, akt 04-GEM-32.  
Gemensamhetsanläggningen förvaltas av Strängstorp-Örbackens  
samfällighetsförening.

I detaljplanen har infartsvägen avsatts som gata med kommunalt huvudmannaskap. Detta innebär att kommunen ska ansvara för vägens underhåll och drift. Eftersom det idag finns en gemensamhetsanläggning innebär det att det i dagsläget är de delägande fastigheterna genom samfällighetsföreningen Strängstorp-Örbackens samfällighetsförening som ansvarar för förvaltningen av denna anläggning. Om kommunen ska ta över huvudmannaskapet för denna sträcka är det lämpligt att gemensamhetsanläggningen Skogen ga:1 omprövas och att denna sträcka plockas bort ur gemensamhetsanläggningen för att undvika att oklarheter uppkommer avseende ansvaret för skötsel och drift av denna sträcka av vägen. En omprövning kan ansökas om hos Lantmäteriet. Det är av stor vikt att vara tydlig med vem som i så fall ska bekosta och eventuellt ansöka om en sådan förrättning.

En omprövning av gemensamhetsanläggningen skulle innebära en minskning av anläggningens utövningsområde eftersom en del av vägsträckan utgår ur gemensamhetsanläggningen. Enligt 40 a § Anläggningslagen ska ägaren till den mark som blir av med belastning av en gemensamhetsanläggning betala ersättning till de fastigheter som deltar i gemensamhetsanläggningen om det uppkommer en skada. Fråga om eventuell ersättning måste också prövas vid en omprövning. I planbeskrivningen nämns inget om dessa regler.

#### Vägservitut

För de befintliga bostadsfastigheterna finns flertalet befintliga officinalservitut som avser väg. Många av dessa servitut kommer att vara onyttiga för de härskande fastigheterna när kommunen ska vara huvudman för gatan. Servituten bör, om de inte längre nyttjas, hanteras och upphävas. Detta kan eventuellt göras i samband med annan lantmäteriförrättning för att genomföras planen. Ansökan kan skickas till lantmäteriet som prövar frågan. Det bör framgå vem som ska bekosta och ta initiativet till en sådan förrättning.

#### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

##### Plankarta

Plankartan uppdaterad med avseende på begreppen tomt och fastighet.  
Kommunen har beställt bestämning av de aktuella gränserna och grundkartan är uppdaterad med avseende på dessa.

##### Berörda fastigheter

Planbeskrivningen rättas.

##### Fastighetsbildning

Överföringen av mark från Floda-Nästorp 4:16 till Strängstorp 1:52 hanteras fortsättningsvis i Detaljplan för västra delen av Strängstorp (PLAN 2021.9).  
Planbeskrivningen förtydligas angående aktuella förrättningskostnader.

##### Ledningsrätt/Ledningar

Samtliga områden med prickmark för ledningsrätt på bostadsfastigheter hanteras fortsättningsvis i Detaljplan för västra delen av Strängstorp (PLAN 2021.9). Ledningsrätt 0483-89/15 justeras så den ligger på allmän plats GATA och NATUR. Nya ledningar förläggs i allmänplatsmark.

#### GEMENSAMHETSANLÄGGNINGAR

Samfälligheten Skogen 4 utgår ur detaljplanen. De nya fastigheterna kan behöva anslutas till samfälligheten, Katrineholms kommun står för förämningskostnaden för de fastigheter som bildas till följd av detaljplanen.

#### VÄGSERVITUT

De aktuella vägservituten hanteras fortsättningsvis i Detaljplan för västra delen av Strängstorp (PLAN 2021.9).

### **10. Privatpersoner grupp 1**

**2021-04-27**

Vi anser att det måste till en annan anslutningsväg till det nya området, man måste tänka utifrån barnperspektivet.

Kan inte vara lämpligt a låta ca 50 bilar passera 2 gånger dagligen genom i stort se hela Strängstorp och förbi en lekplats för att sig till sina hem. Ni bör se till att anslutningsvägen till det nya området blir via Vegersbergsvägen.

Vi som bosatt oss i Strängstorp har gjort det med tanke på närheten till skogen (med skogen som närmaste granne). Om nu tomter planeras längs med Strängstorpsvägen så blir det mer likt ett villakvarter i Katrineholm än landsortsbebyggelse. Vårt förslag är att spara ca 40 meter skog mellan Strängstorpsvägen och det nya området. Gör en gång/cykelanslutning ner mot lekplatsen. Bifogar en enklare skiss på våra synpunkter.



### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

Kommunen har svårt att se hur den föreslagna lösningen skulle vara mer gynnsam ur barnperspektiv. Antalet trafikrörelser kommer att öka på Strängstorpsvägen och Vegersbergsvägen, trafikmängderna kommer dock fortsatt vara mycket låga.

Kommunen äger inte den mark där alternativ infartsväg föreslås, vilket komplicerar genomförandet av ett sådant förslag. Den i yttrandet föreslagna vägdragningen medför

sämre ekonomiska förutsättningar för projektet, vägen skulle behöva byggas på mark med sämre egenskaper och det blir en längre sträcka där det inte är möjligt att stycka av tomter för försäljning.

Kommunen har i planförslaget lämnat släpp och möjligheter att ta sig ut i skogen. Förslaget är en utveckling av Strängstorp och lägger en ny årsring till den befintliga bebyggelsen.

## 11. Sörmland Vatten och Avfall AB

2021-04-28

VA

Det åligger Katrineholms kommun att skriva fram ett ärende angående utökandet av verksamhetsområdet.

Förtydliga under Tekniska frågor, Vatten och avlopp, att Katrineholm Vatten och Avfall AB ansvarar för VA-utbyggnaden inom området, förutsatt att verksamhetsområde bildas. Exploatören ansvarar för kontakt med huvudmannens ombud Sörmland Vatten och Avfall AB i god tid för samråd innan utbyggnaden kan påbörjas. Sörmland Vatten ansvarar för vatten- och spillvattenledningar fram till respektive fastighets förbindelsepunkt.

Sörmland Vatten behöver information kring höjdsättning av gator och tomter för att kunna utreda om området går att lösa med självfallsledningar eller om pumpstation kommer behövas. Om pumpstation krävs måste plats för denna eventuellt reserveras i planen. Utformning och höjdsättning av gator och tomter bör göras i samråd med VA-huvudmannen för att få en så bra ekonomisk lösning på utformningen som möjligt. Sörmland Vatten önskar ta del av eventuell förprojektering.

Utformningen av gatorna innebär att nya vattenledningar inte kommer kunna läggas på sådant sätt att det blir rundmatning. Spolning av "ändledningarna" kan komma att behövas, vilket innebär ökade driftkostnader för Sörmland Vatten.

Kapacitet i ledningsnätet för vatten och spillvatten kommer finnas först efter det att Sörmland Vatten har genomfört projektet "Metkroken" och delvis RV56, som enligt nuvarande tidplan kommer vara klart under 2023.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

Informationen har vidarebefordrats till berörda inom kommunen.

Efter samrådet har förprojektering har gjorts i samverkan med Sörmland vatten AB.

Planbeskrivningen uppdateras.

## 12. Länsstyrelsen

2021-04-29

Länsstyrelsens synpunkter - ingripandegrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen bedömer med hänsyn till ingripandegrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas, under förutsättning att nedanstående synpunkter avseende riksintresse, miljö kvalitetsnormer, hälsa och säkerhet samt risk för olyckor beaktas:



### Riksintressen – 3 kap. Miljöbalken

Väg 56 är av riksintresse för kommunikation. Länsstyrelsen förutsätter liksom Trafikverket att detaljplanen är synkroniserad med den lagakraftvunna vägplanen.

### Miljö kvalitetsnormer (MKN)

#### Vatten - dagvatten

Av planförslaget ska det framgå hur kommunen avser att följa miljö kvalitetsnormer för vatten och hur dagvattenhanteringen kommer att lösas. Dagvattenhanteringen får inte medföra att föroreningar sprids till mark, yt- och grundvatten.

Det är positivt att en dagvattenutredning (SWECO 2019-12-11) har tagits fram där det framgår hur dagvattenhanteringen kan lösas för att följa MKN vatten. Länsstyrelsen bedömer dock att planbeskrivningen inte tillräckligt tydligt beskriver hur dagvattenhanteringen ska lösas och genomföras och att beskrivningen behöver förtydligas i dessa delar. Delar av dagvattenutredningen kan med fördel lyftas in i planbeskrivningen. Länsstyrelsen ser positivt på att utredningens förslag på markanvisningsavtal med fördröjningskrav för fastighetsköparna har beaktats men ser ett behov att förtydliga innebörden av detta i planbeskrivningens avsnitt om avtal i genomförandedelen.

Länsstyrelsen bedömer att plats för utredningens förslag på diken och översilningsyta/ torrdamm har säkerställts på plankartan liksom bevarandet av de skogspartier som inte ska bebyggas. Däremot saknas föreslagen bestämmelse om krav på marklov för åtgärder som kan försämra markens genomsläpplighet. Länsstyrelsen anser att föreslagen bestämmelse behöver införas på plankartan och att den bör gälla för både nya och befintliga fastigheter.

### Hälsa och säkerhet

#### Elektromagnetiska fält

Fastigheten 4:16 berörs av ledningsrätt 0483-89/15 för starkströmsledning, ledningen är förlagd till både luft och mark. Ledningen kommer att förläggas i gatan i det nya området, och ett släpp mellan tomterna. Strålningen avtar snabbt och på markytan kommer strålningen vara under gränsvärdet. Anslutningen till luftledningen placeras så att bostadsfastigheterna inte utsätts för strålningsvärden över gränsvärdet.

### Risk för olyckor, översvämning eller erosion

#### Farligt gods

Väg 56 är utpekad som rekommenderad väg för transport av farligt gods. Kommunen har inte beaktat denna riskfaktor i planförslaget. Länsstyrelsen anser att planen behöver ses över och förtydligas i denna del.

Befintlig bebyggelse ligger inom ett kortare skyddsavstånd än vad som rekommenderas i Länsstyrelsens vägledning om transport av farligt gods<sup>2</sup>. Även del av den nya bebyggelsen som planen möjliggör ligger inom ett kortare skyddsavstånd än rekommenderat. Planförslaget behöver därför tillföras en översiktlig riskbeskrivning samt

en bedömning om det finns behov av skyddsåtgärder där de rekommenderade skyddsavstånden inte följs. Exempelvis kan det för de befintliga bostadsfastigheterna behöva införas bestämmelser som förhindrar att tillbyggnad kan ske närmare vägen. Identifierade behov av skyddsåtgärder ska säkerställas med bestämmelser på plankartan.

#### Länsstyrelsens synpunkter - råd enligt 2 kap. PBL

##### Naturmiljö

###### Fridlysta och rödlistade arter

I närområdet förekommer de rödlistade arterna

Klasefibbla (NT), Klofibbla (NT), Slätterfibbla (NT), Svinrot (NT), Ask (EN), Gullklöver (NT) och Vårstarr (NT) samt de fridlysta och rödlistade arterna Svärdsilja, Gullviva, Plattlummer, Revlummer, Mattlummer, Blåsippa, Liljekonvalj och Jungfru Marie nycklar (samtliga LC).

Observationerna har gjorts i samband med inventeringar av Sörmlands flora och återfinns inom ett kvadratisk område om 2,5 km. Länsstyrelsen anser att en naturvärdesinventering behövs för att identifiera eventuella värdefulla arter inom planområdet.

##### Artskydd

Det är förbjudet enligt artskyddsförordningen (2007:845) att skada fridlysta arter och deras livsmiljö vilket behöver beaktas i den fortsatta planprocessen. Dispens kan behöva sökas hos Länsstyrelsen.

##### Kulturmiljö

###### Kulturhistoriskt värdefull bebyggelse

Det är positivt att planen begränsar skalan och höjden för ny och befintlig bebyggelse, vilket möjliggör en anpassning till miljön. Om det finns värdefulla karaktärsdrag i den befintliga bebyggelsen kan dessa med fördel säkerställas genom ytterligare varsamhetsbestämmelser, förutom den föreslagna bestämmelsen om tillbyggnader.

###### Kulturhistoriska lämningar

För de övriga kulturhistoriska lämningar som framkommit vid den arkeologiska utredningen i området gäller 1 kap. 1 § kulturmiljölagen (1988:950), KML. Såväl enskilda som myndigheter ska visa hänsyn och aktsamhet mot kulturmiljön. Den som planerar eller utför ett arbete ska se till att skador på kulturmiljön undviks eller begränsas.

##### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

###### Länsstyrelsens synpunkter - ingripandegrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

##### Riksintressen – 3 kap. Miljöbalken

Samrådshandlingen anpassades efter den vid den tidpunkten aktuella vägplanen. Området närmast riksvägen behandlas numer i detaljplan för västra delen av Strängstorp (PLAN 2021.9)

### Miljö kvalitetsnormer (MKN)

#### Vatten - dagvatten

Inom kvartersmarken föreslår dagvattenutredningen att fastighetsägaren ska åläggas att anlägga fördröjningsmagasin motsvarande 2 liter per kvadratmeter tomtyta, plankartan kompletteras med en bestämmelse om detta.

#### Hälsa och säkerhet

#### Elektromagnetiska fält

Fastigheten 4:16 berörs av ledningsrätt 0483-89/15 för starkströmsledning, ledningen är förlagd till både luft och mark. Ledningen kommer att förläggas i gatan i det nya området, och ett släpp mellan tomterna gör det möjligt att ansluta till befintlig ledning på det sätt ledningsägaren finner lämpligt. Ledningsägaren har hörts om riskavstånd och detta har följts.

#### Risk för olyckor, översvämning eller erosion

#### Farligt gods

Befintlig bebyggelse behandlas fortsättningsvis i Detaljplan för västra delen av Strängstorp (PALN 2021.9). En riskutredning har gjorts i den detaljplanen. Utredningen visar att risknivån är acceptabel.

En liten del av det aktuella planområdet ligger inom 70 meter från det av Trafikverket angivna vägområdet. Den aktuella delen omfattar Bievägen och får antas ligga inom vägområdet för att Trafikverket ska bygga cykelbana där.

I Länsstyrelsens vägledning för farligt gods (2015) anges inte varifrån avstånden ska mätas. I "Riktlinjer för riskhänsyn i samhällsplaneringen. Länsstyrelsen i Skåne 2007:6" anges att "avståndet räknas från yttre räl respektive väggkant till den plangräns där markanvändningen tillåts", vilket också är vad kommunen fått till sig vid kontakt med Trafikverket i ett annat ärende (februari 2022). Kommunen anser därför att exploateringen är belägen mer än 70 meter från Riksväg 56 och att riskutredning inte behöver tas fram.

#### Länsstyrelsens synpunkter - råd enligt 2 kap. PBL

#### Naturmiljö

#### Fridlysta och rödlistade arter

Kommunen har gjort en naturvärdesinventering och har skickat en dispensansökan till länsstyrelsen.

## Artskydd

Kommunen har gjort en naturvärdesinventering och har skickat en dispensansökan till länsstyrelsen.

## Kulturmiljö

### Kulturhistoriskt värdefull bebyggelse

Se Sörmlands museums yttrande och kommunens kommentar på detta.

### Kulturhistoriska lämningar

Planbeskrivningen kompletteras.

## **13. Service- och tekniknämnden**

**2021-04-29**

Om planförslaget vid genomförande innebär utökade uppdrag avseende drift, underhåll och skötsel av infrastruktur och dagvattenanläggningar inom området, förutsätter det motsvarande utökade anslag i service- och tekniknämndens budgetram.

Då det finns befintliga grusvägar genom Strängstorp idag, bör det göras en genomgång och beslutas om vilken standard som vägarna inom och i anslutning till området ska ha för att få en enhetlighet. Om standardhöjning av befintliga vägar ska göras bör det också tas med i en kommande exploateringsbudget.

För att underlätta vid snöröjning föreslås ett insläpp från vändplanen till grönområdet på den södra vägen, där man vintertid kan lägga snö vid snöröjning.

Service- och teknikförvaltningen är gärna delaktiga i det fortsatta planarbetet när infrastruktur och dagvattenanläggningar ska utredas och planeras vidare.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

Planbeskrivningen uppdateras med avseende på ökade driftkostnader.

Befintliga grusvägar behandlas fortsättningsvis av Detaljplan för västra delen av Strängstorp (PLAN 2021:9).

Plankartan har uppdaterats i enlighet med yttrandet.

Förvaltningens önskemål har vidarebefordrats.

## **15. Västra Sörmlands räddningstjänst**

**2021-04-29**

Anser att det behöver göras en riskutredning för farligt gods.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

Den del av detaljplanen som låg inom 70 meter från riksvägen handläggs fortsättningsvis i Detaljplan för västra delen av Strängstorp. Se även kommunens svar på Länsstyrelsens yttrande.

## **16. Privatpersoner grupp 2**

**2021-04-29**

Motsätter sig förslaget på grund av att:

- Förslaget inkräktar i och förstör den lantliga idyllen, idyllen beskrivs som skogen och naturmiljön, samt den relativt småskaliga bebyggelsen i samhället.
- Barnen har idag en egen skogslekplats där de bygger kojor, denna önskas bevaras.
- Tillkommande bostäder kommer inte passa in och harmoniserar inte med varesig varandra eller omgivningen. Som exempel på detta framförs Djulö Backar och Ragnars gårde.
- Ökad trafik leder till försämrad trafikmiljö och otrygghet för barn och unga.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentar**

- Synpunkten noteras.
- Kommunen har vid inventering inte hittat någon skogslekplats. En kojplats hittades i anslutning till Strängstorpsvägen. Kommunen bedömer inte att kojplatsen har kvalitéer som den inte går att finna i närheten.
- I detaljplanerna för Djulö Backar och Ragnarsgårde har variation säkerställts genom planbestämmelser. I den aktuella detaljplanen har variation inte varit en målsättning. Planbestämmelserna för den nya bebyggelsen har tagits fram utifrån den befintliga bebyggelsen. Den enda avvikelsen från detta är de flesta att fastigheterna blir större än merparten av de befintliga.
- Antalet trafikrörelser kommer att öka på Strängstorpsvägen och Vegersbergsvägen, trafikmängderna kommer dock fortsatt vara mycket låga.

## **Ändringar i förslaget**

Detaljplanen, Detaljplan för Strängstorp, PLAN 2018.4, har delats. I denna detaljplan avhandlas nyexploateringen öster om Strängstorpsvägen.

Naturvärdesinventeringen visade att ungefär 60% av marken med naturvärdeklass 3 skulle exploateras enligt samrådsförslaget, förslaget har justerats så att endast 25% av området med naturvärdeklass 3 tas i anspråk.

Användningsgränser har justerats som en följd av förprojekteringen av gata, samt för att underlätta kommande lantmäteriförrättning.

I förprojekteringen av gatorna framkom att vägområdena behövde breddas på bekostnad av områdena avsatta för bostäder. Som en följd av detta skulle antalet tomter minska, för att motverka detta så har minsta tillåtna tomtyta med egenskapsbestämmelsen  $d_3$  (tidigare  $e_3$ ) minskats från 1 500 m<sup>2</sup>, till 1 400 m<sup>2</sup>.

## **Planbeskrivning**

- Samfällighetsföreningen Skogen Ga:1 tas med i planbeskrivningen, samfälligheten behöver omprövas.
- Hänsyn till kulturmiljövärden hos bebyggelsen väster om planområdet utgår.
- Komplettering om dagvattenåtgärder på bostadsfastigheterna.
- Komplettering om naturvärden.

## **Plankarta**

- Egenskapsbestämmelsen  $e_1$  ersätts med bestämmelsen  $d_1$ .
- Egenskapsbestämmelsen  $e_2$  ersätts med bestämmelsen  $d_2$ .
- Egenskapsbestämmelsen  $e_3$  ersätts med bestämmelsen  $d_3$ , och justeras till 1 400 m<sup>2</sup>.
- Egenskapsbestämmelsen  $e_5$  ersätts med bestämmelsen  $e_1$ .
- Plankartan uppdateras med avseende på begreppen tomt och fastighet.

- Användnings- och egenskapsgränser har justerats.
- Vegersbergsvägen utgår ur detaljplanen.
- Bestämmelsen  $m_2$  har tillkommit för att reglera omhändertagande av dagvatten på bostadsfastigheterna.
- Bestämmelsen  $m_3$  har tillkommit, den innebär att marklov krävs för åtgärder som gör marken inom bostadsfastigheterna mindre genomsläpplig.

I övrigt görs redaktionella ändringar och förtydliganden.

**Samhällsbyggnadsförvaltningen**  
**Katrineholm 11 oktober 2023**

**Maela Jaanivald**  
**Planarkitekt**

**Erik Bjelmrot**  
**Avdelningschef**

## Förslag till revidering av Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att lägga till en avgift för hyra av Strandvik i Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar i enlighet med service- och teknikförvaltningens förslag.

Vidare föreslår service- och tekniknämnden att det förtydligas att loger endast ingår vid arrangemang och inte repetitioner vad gäller Tallåsaulan.

### Sammanfattning av ärendet

Under året har Katrineholms kommun köpt in Strandvik. För att kunna hyra ut lokalen behöver en avgift läggas till i Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar. Lokalen fanns inte i kommunens bestånd när förslaget till taxor togs fram inför ordinarie revidering, varför förslaget kommer nu.

Förslaget är att det läggs till en ny avgift för Strandvik som är 4 750 kronor/helg. Detta ligger i samma nivå som avgiften KIAB tar ut för Smedjan.

Service- och teknikförvaltningen föreslår även ett förtydligande vad gäller Tallåsaulan. Förslaget är ett tillägg som tydliggör att loger ingår vid arrangemang, men inte vid repetitioner. Förslaget på tillägg är nedan markerat med vit text på lila bakgrund:

Hörsal/Aula	Lokala föreningar				Övriga	Ljud & Ljus övriga
	Repetition ungdom	Repetition senior	Arrangemang	Ljud och Ljus		
Avgifter (kr/timme)						
Duveholmsgymnasiet miniaula (60pers.)	115	115	115		140	
Duveholmsgymnasiet Aula (440 pers.)	65	130	340/370	515/tillfälle	450/750	1000/tillfälle
Tallåsaulan inkl. foajé (573 pers.) samt loger vid arrangemang.	65	130	340/490	515/tillfälle	450/1250	3000/tillfälle
Servicekostnad tekniker/vaktmästare + moms			510		510	
Tallåsaulan vid större arrangemang: Offert vid förfrågan						

Karin Engvall  
Avdelningschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten



## Anmälan av delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på service- och tekniknämndens vägnar:

STN Fordon/2023 §§ 17-22 - Beslut om flyttning samt skrotning av fordon

STN Mark/2023 §§ 105-112 - Upplåtelse av offentlig plats

STN PRH/2023 §§ 70-77 - Parkeringstillstånd för rörelsehindrad

## Meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden lägger meddelandena till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur service- och tekniknämndens diarium över handlingar för perioden 2023-11-09 – 2023-12-06. Förteckning över handlingarna finns på service- och teknikförvaltningen, Västgötagatan 18, Katrineholm